

Z á p i s n i c a

z 1. (ustanovujúceho) zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Mojzesove dňa 10.12.2018

Prítomní: Ing. Jozef Čunderlík, starosta obce
Poslanci: Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marián Vrták, Ján Ostrožlík,
Ing. Peter Porubský, Jozef Záhorec, Ľuboš Slovák, Ing. Marian
Manduch, Ľubomír Opát, Tatiana Martišová
Ďalší prítomní: Magdaléna Horníková, Patrícia Hajnovičová
Verejnosť: vid'. prezenčná listina

1. Otvorenie zasadnutia obecného zastupiteľstva

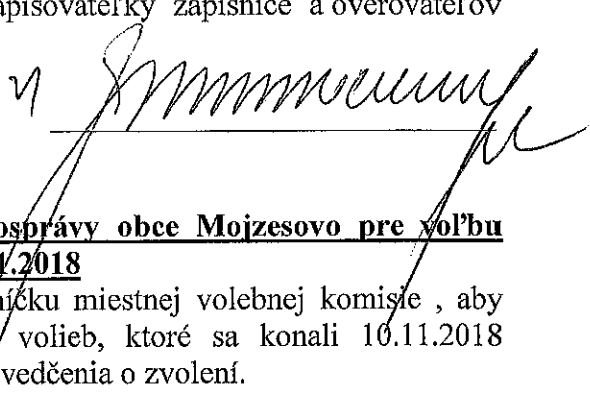
Rokovanie obecného zastupiteľstva otvoril starosta obce Ing. Jozef Čunderlík.
Privítal novozvolených poslancov a občanov obce.

2. Určenie zapisovateľky a overovateľov zápisnice

Za zapisovateľku ustanovujúceho zasadnutia určujem p. Alexandru Smutnú.
Za overovateľov zápisnice boli určení novozvolení poslanci:
Ing. Peter Porubský, Ing. Marián Vrták.

Uznesenie č. 1/2018

Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie určenie zapisovateľky zápisnice a overovateľov zápisnice.



3. Oznámenie výsledkov volieb do orgánov samosprávy obce Mojzesovo pre voľbu poslancov OZ a voľbu starostu obce konaných 10.11.2018

Starosta vyzval p. Patríciiu Hajnovičovú – predsedníčku miestnej volebnej komisie, aby prítomných oboznámila s výsledkami komunálnych volieb, ktoré sa konali 10.11.2018 a odovzdala novozvolenému starostovi a poslancom osvedčenia o zvolení.

Uznesenie č.2/2018

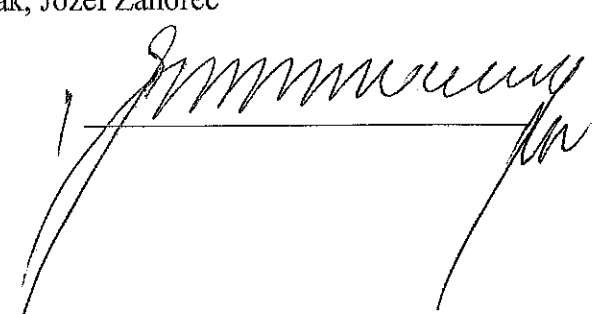
Obecné zastupiteľstvo

a)berie na vedomie

- 1.výsledky voľby starostu a volieb do obecného zastupiteľstva
- 2.vystúpenie novozvoleného starostu

b)konštatuje že,

- 1.novozvolený starosta obce Ing. Jozef Čunderlík zložil zákonom predpísaný sľub starostu obce
- 2.zvolení poslanci obecného zastupiteľstva zložili zákonom predpísaný sľub poslanca obecného zastupiteľstva:
Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík,
Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec



4. Zloženie sľubu starostu obce

Novozvolený starosta Ing. Jozef Čunderlík prečítal sľub, podpisom potvrdil text sľubu, ktorý tvorí súčasť tejto zápisnice a prikladá sa k nej pod písmenom „A“, a ujal sa vedenia ustanovujúceho obecného zastupiteľstva.

5. Zloženie sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva

Starosta obce prečítal sľub poslanca a vyzval novozvolených poslancov, aby jednotlivo predstúpili a svojim podpisom pod text sľubu a slovom „sľubujem“, vykonali akt zloženia sľubu. Sľub poslancov tvorí súčasť tejto zápisnice a prikladá sa k nej pod písmenom „B“.

Starosta oznámil prítomným, že je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov a obecné zastupiteľstvo je spôsobilé rokovať a uznávať sa.

6. Vystúpenie novozvoleného starostu obce – príhovor

Príhovor novozvoleného starostu obce tvorí súčasť zápisnice pod písmenom „C“.

7. Schválenie programu ustanovujúceho zasadnutia OZ

Starosta oznámil prítomným, že je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov a obecné zastupiteľstvo je spôsobilé rokovať a uznávať sa. OZ prečítal program rokovania:

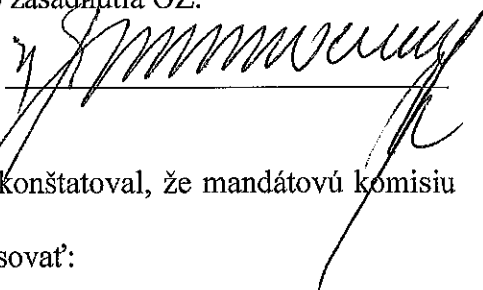
Program:

1. Schválenie komisií – návrhovej, mandátnej
2. Poverenie poslanca OZ zastupovaním starostu obce
3. Poverenie poslanca OZ na výkon zvolávania a vedenia zasadnutí OZ
4. Určenie sobášiaceho z radov poslancov
5. Návrh na zriadenie komisií, určenie náplne ich práce
6. Voľba predsedov komisií a členov komisií
7. Určenie platu starostu obce
8. Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu na r. 2019-2021
9. Schválenie rozpočtu na r.2019-2021
10. Schválenie zásad odmeňovania poslancov OZ a členov komisií
11. Schválenie VZN 1/2019 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
12. Úprava mesačného príspevku v ŠKD na rok 2019
13. Oprava uznesenia č. 253/2018
14. Schválenie platieb za krátkodobý prenájom majetku obce za služby poskytované fyzickým a právnickým osobám obcou Mojzesovo
15. Schválenie zámennej zmluvy s rímsko-katolíckou cirkvou farnosť Mojzesovo
16. Obstaranie zmien a doplnkov územného plánu obce Mojzesovo
17. Rôzne: - schválenie jednorazovej odmeny poslancom OZ
- schválenie jednorazovej odmeny hlavnej kontrolórke
- schválenie nákupu pracovného materiálu pre poslancov OZ
18. Diskusia
19. Záver

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 3/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje program ustanovujúceho zasadnutia OZ.



8. Schválenie mandátovej, návrhovej komisie

Podľa prezenčnej listiny je počet poslancov 9. Starosta skonštatoval, že mandátovú komisiu nie je potrebné pre túto prácu navrhnúť.

Do návrhovej komisie starosta navrhol poslancov a dal hlasovať:

predseda komisie: Tatiana Martišová

členovia komisie: Ján Ostrožlík

Jozef Záhorec

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec

proti – 0

zdržal sa – 0

nehlasoval – 0

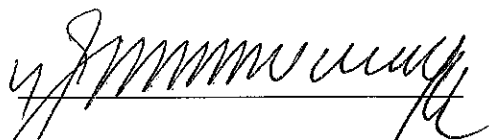
Uznesenie č. 4/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje návrhovú komisiu:

predseda komisie: Tatiana Martišová

členovia komisie: Ján Ostrožlík

Jozef Záhorec

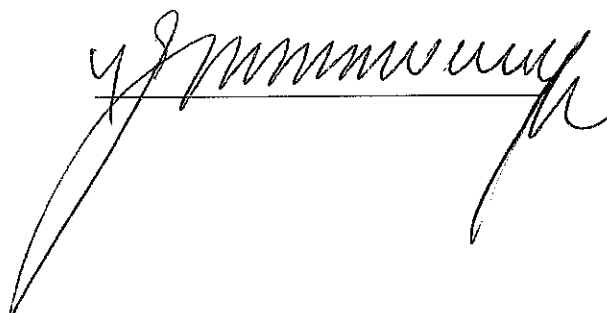


9. Poverenie poslanca OZ zastupovaním starostu obce

Starostu zastupuje zástupca starostu, ktorého spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním starosta. Zástupca starostu môže byť len poslanec. Starosta môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať a poveriť zastupovaním ďalšieho poslanca. Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení. Takáto povinnosť mu vyplýva zo zákona o obecnom zriadení č. 369/1990 Zb. podľa § 13 b.,ods. 1 prvá veta. Za zástupcu starostu poverujem poslanca Ing. Slavomíra Hačka.

Uznesenie č.5/2018

Obecné zastupiteľstvo poveruje poslanca Ing. Slavomíra Hačka zastupovaním starostu obce podľa § 13 b, ods.1 prvá veta zákona SNRč.369/1990 Zb. o obecnom zriadení neskorších predpisov. Písomné poverenie starostu obce na post zástupcu starostu obce Mojzesovo tvorí súčasť zápisnice pod písmenom „D“.



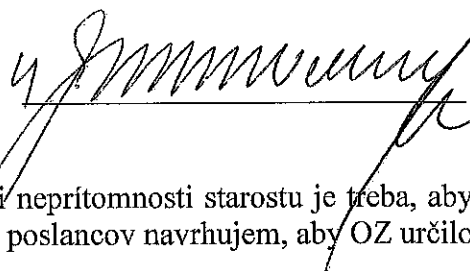
10. Poverenie poslanca OZ na výkon zvolávania a vedenia zasadnutí OZ

V zmysle novely zákona o obecnom zriadení č. 369/1990 Zb. zákonom č.102/2010 Z.z., ak starosta nezvolá zasadnutie OZ, zvolá ho zástupca starostu alebo iný poslanec poverený OZ. Ak starosta nie je prítomný alebo odmietne viesť takto zvolané zasadnutie OZ, vedie ho ten, kto zvolal OZ. Starosta navrhol poslanca Ing. Mariana Manducha a dal hlasovať:

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č.6/2018

Obecné zastupiteľstvo poveruje poslanca Ing. Mariana Manducha zvolávaním a vedením zasadnutí obecného zastupiteľstva v zmysle novely zákona o obecnom zriadení č. 369/1990 Zb. zákonom č. 102/2010 Z.z..



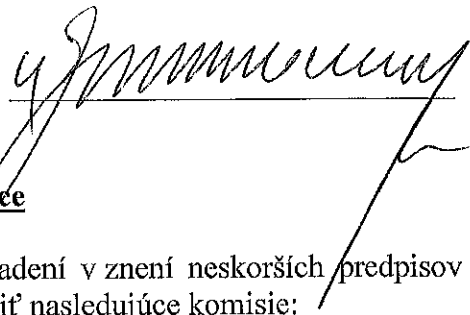
11. Určenie sobášiacoho z radov poslancov

Zo zákona vyplýva táto povinnosť pre starostu obce. Pri neprítomnosti starostu je treba, aby OZ určilo sobášiacoho aj z poslancov. Za sobášiacoho z poslancov navrhujem, aby OZ určilo Ing. Slavomíra Hačka.

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č.7/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje za sobášiacoho z poslancov Ing. Slavomíra Hačka.



12. Návrh na zriadenie komisií, určenie náplne ich práce

V zmysle § 15 zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle § 16 Štatútu obce Mojzesovo, navrhujem zriadiť nasledujúce komisie:

- a) komisiu financií a hospodárenia s obecným majetkom
- b) komisiu územného rozvoja, stavebnej správy, životného prostredia a ochrany verejného majetku
- c) komisiu športu, kultúry, vzdelávania a mládeže
- d) komisiu pre ochranu verejného záujmu

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 8/2018

Obecné zastupiteľstvo zriaduje:

- a) komisiu financií a hospodárenia s obecným majetkom
- b) komisiu územného rozvoja, stavebnej správy, životného prostredia a ochrany verejného majetku
- c) komisiu športu, kultúry, vzdelávania a mládeže
- d) komisiu pre ochranu verejného záujmu

Zároveň Vám predkladám na schválenie návrh náplne práce komisií obecného zastupiteľstva

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 9/2018

Obecné zastupiteľstvo určuje náplň práce pre komisiu:

- a) komisiu financií a hospodárenia s obecným majetkom
- b) komisiu územného rozvoja, stavebnej správy, životného prostredia a ochrany verejného majetku
- c) komisiu športu, kultúry, vzdelávania a mládeže
- d) komisiu pre ochranu verejného záujmu

Náplň práce pre komisie tvorí súčasť zápisnice pod písmenom „E“.

13. Voľba predsedov a členov komisií OZ

Starosta navrhol poslancom, aby sa nemusela ustanoviť volebná komisia voliť predsedov a členov stálych komisií nie tajným, ale verejným hlasovaním.

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 10/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje verejné hlasovanie predsedov a členov stálych komisií.



Komisie sú zložené z poslancov OZ a obyvateľov obce, zvolených obecným zastupiteľstvom. OZ volí predsedu komisie vždy poslancu OZ. Každá komisia sa skladá z predsedu, tajomníka a členov komisie. Komisia je zvyčajne 5-členná.

Na ustanovujúcom zasadnutí budú zvolení predsedovia a členovia 4 stálych komisií:

1. Komisia financií a hospodárenia s obecným majetkom

Predseda: Ing. Peter Porubský

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec

proti – 0

zdržal sa – 0

nehlasoval – 0

Členovia: Ján Ostrožlík

Ing. Marian Manduch

Jozef Záhorec

Ing. Marián Vrták

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec

proti – 0

zdržal sa – 0

nehlasoval – 0

2. Komisia územného rozvoja, stavebnej správy, životného prostredia a ochrany verejného poriadku

Predseda: Ing. Marián Vrták

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec

proti – 0

zdržal sa – 0

nehlasoval – 0

Členovia: Ing. Marián Manduch

Ing. Slavomír Hačko

Ľuboš Slovák

Ľubomír Opát

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

3. Komisia športu, kultúry, vzdelávania a mládeže

Predseda: Tatiana Martišová

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Podpredseda komisie: Mgr. Janka Vašeková

Hlasovanie : za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Členovia: Ľubomír Opát
Jozef Záhorec
Emília Hianíková
Mária Hlavačková
Ján Lőbl
Ing. Miroslav Jakubec
Lucia Buranská

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

4. Komisia pre ochranu verejného záujmu

Predseda: Ing. Slavomír Hačko

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Členovia: Jozef Záhorec
Ľubomír Opát
Tatiana Martišová
Ján Ostrožlík

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová,
Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián
Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 11/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

-pre komisiu financií a hospodárenia s obecným majetkom:

predseda: Ing. Peter Porubský

členovia: Ján Ostrožlík, Ing. Marian Manduch, Jozef Záhorec, Ing. Marián Vrták

-pre komisiu územného rozvoja, stavebnej správy, životného prostredia a ochrany verejného majetku:

predseda: Ing. Marián Vrták

členovia: Ing. Marian Manduch, Ing. Slavomír Hačko, Ľubomír Opát, Ľuboš Slovák

-pre komisiu športu, kultúry, vzdelávania a mládeže:

predseda: Tatiana Martišová

podpredseda: Mgr. Janka Vašeková

členovia: Ľubomír Opát, Jozef Záhorec, Emília Hianíková, Mária Hlavačková, Ján Löbl,
Ing. Miroslav Jakubec, Lucia Buranská

-pre komisiu pre ochranu verejného záujmu:

predseda: Ing. Slavomír Hačko

členovia: Jozef Záhorec, Ľubomír Opát, Tatiana Martišová, Ján Ostrožlík



14. Určenie platu starostu obce

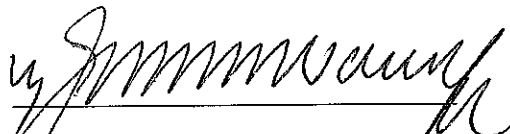
Starostovi patrí plat, ktorý je súčinom priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu SR za predchádzajúci kalendárny rok a násobku podľa § 4 ods.1 zákona NR SR č. 253/1994 Z.z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov. V zmysle § 4 ods.2 uvedeného zákona môže obecné zastupiteľstvo tento plat zvýšiť o 60%.

V zmysle § 4 ods. 1 zákona patrí starostovi obce plat vo výške 2099,-€. V zmysle § 4 ods. 2 obecné zastupiteľstvo plat zvyšuje o 20%.

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č.12/2018

Obecné zastupiteľstvo určuje v súlade so zákonom NR SR č. 253/1994 Z.z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov, § 4 ods. 1 plat vo výške 2099,-€. V zmysle § 4 ods. 2 obecné zastupiteľstvo zvyšuje plat starostu o 20% (t.j. 2519,-€ hrubá mzda).




15.Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu na r. 2019-2021

V zmysle § 18 f, ods. 1, písm. c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predložila hlavná kontrolórka obce p. Magdaléna Horníková odborné stanovisko k návrhu viacročného rozpočtu obce Mojzesovo na roky 2020-2021 a k návrhu rozpočtu obce na rok 2019 .

Uznesenie č.13/2018

Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu na roky 2019-2021. Stanovisko tvorí súčasť zápisnice pod písmenom „F“.



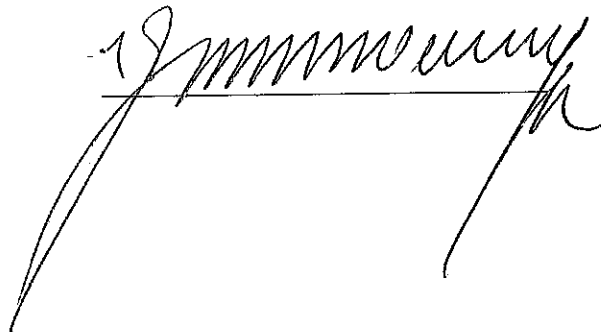
16.Schválenie rozpočtu 2019-2021

Na pracovnej porade starosta oboznámil poslancov obecného zastupiteľstva s návrhom rozpočtu na rok 2019-2021, ktorý bol zverejnený aj na oznamovacej tabuli. Zo strany poslancov nebol pripomienkovaný, tak dal hlasovať.

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č.14/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje rozpočet na roky 2019-2021 a zároveň schvaľuje zostavovanie a predkladanie rozpočtu obce bez programovej štruktúry. Rozpočet tvorí súčasť zápisnice pod písmenom „G“.



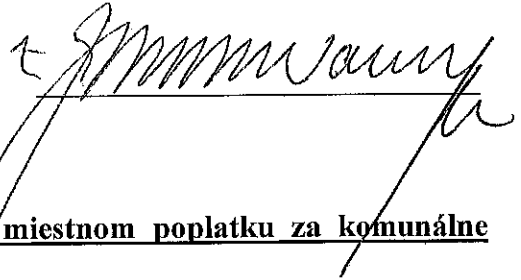
17.Schválenie zásad odmeňovania poslancov OZ a členov komisií

Starosta obce na pracovnej porade oboznámil poslancov OZ v zmysle § 11 ods. 4 písm.k) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov s návrhom o úprave zásad odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva a členov komisií obce Mojzesovo, ktorý bol zverejnený na oznamovacej tabuli a webovej stránke obce. K uvedenému návrhu neboli žiadne pripomienky .

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č.15/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje „Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva a členov komisií obce Mojzesovo“ s účinnosťou od 1.1.2019. Zásady odmeňovania tvoria súčasť zápisnice pod písmenom „H“.



18.Schválenie VZN 1/2019 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Na pracovnej porade starosta oboznámil poslancov s návrhom VZN. Uvedený návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a web stránke obce dňa 19.11.2018. Vzhľadom k tomu, že firma Brantner s.r.o., Nové Zámky navýšila od 1.1.2019 poplatok za odvoz a skladovanie komunálneho odpadu o 10% navrhujem upraviť poplatok za odvoz a skladovanie komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu nasledovne:

-fyzické osoby s trvalým alebo prechodným pobytom v obci pri nehnuteľnosti a byte slúžiacim na bývanie z **0,0470 € na 0,0494 € za fyzickú osobu za kalendárny deň**

(17,15€ / 18,03€)

-fyzické osoby, ktoré nemajú v našej obci trvalý alebo prechodný pobyt, ale sú na území obce Mojzesovo oprávnené užívať alebo užívajú byt, rodinný dom, nebytový priestor, záhradu, vinicu ovocný sad, trvalý trávnatý porast na iný účel ako podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a vodnej plochy z **0,0235 na 0,0247 x počet kalend.dní**

(8,57€ / 9,01€)

-fyzická osoba – podnikateľ /SZČO/, ktorá vykonáva svoju činnosť na území obce sama z **0,070 na 0,074 x počet kalendárnych dní (25,55€ / 27,01€)**

-právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia, ktorí zamestnávajú (okrem ubytovacích a reštauračných zariadení . § 79, ods.2, písm.b a odst. 4 písm. a zákona číslo 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov z **0,100 na 0,106 x počet kalendárnych dní x ukazovateľ produkcie (14,60€ / 15,47€)**

K uvedenému návrhu nie sú žiadne pripomienky, dávam hlasovať:

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 16/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje VZN 1/2019 „O miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady“ s navrhovanými zmenami s účinnosťou od 1.1.2019. VZN tvorí súčasť tejto zápisnice pod písmenom „CH“.



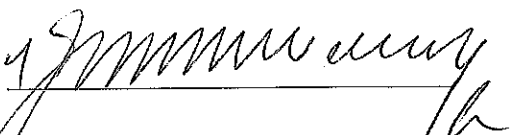
19. Úprava mesačného príspevku v ŠKD na rok 2019

Z dôvodu zvyšovania platových taríf k 1.1.2019 a čiastočnú kompenzáciu nákladov na školský klub detí riaditeľ ZŠ požiadal formou písomnej žiadosti zo dňa 26.11.2018 o zvýšenie mesačného príspevku – originálnych kompetencií na 1770,-€.

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 17/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje na prevádzku ŠKD úpravu mesačného príspevku - originálne kompetencie pre rok 2019 vo výške 1770,-€. Žiadosť tvorí súčasť zápisnice pod písmenom „I“.



20. Oprava uznesenia č. 253/2018

Po konzultácii s projektovou manažérkou, západoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, SPP informoval starosta obce poslancov ohľadom spracovania projektovej dokumentácie na protipovodňové opatrenia, že musia byť dodržané určité vzdialenosti od vodovodných a plznových vedení. Z tohto dôvodu nedoporučujú riešiť tieto protipovodňové opatrenia v uličke Pri Kúte. Projektová dokumentácia bude spracovaná len na Cintorínsku uličku. Ak nie sú pripomienky k uvedenej oprave uznesenia č.253/2018 dávam hlasovať:

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 18/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje spracovanie projektovej dokumentácie na protipovodňové opatrenie pred privalovými dažďami v Cintorínskej uličke.

21.Schválenie platieb za krátkodobý prenájom majetku obce za služby poskytované fyzickým a právnickým osobám obcou Mojzesovo

Na pracovnej porade sa starosta obce s poslancami obecného zastupiteľstva dohodli na sadzobníku platieb za krátkodobý prenájom majetku obce a za služby poskytované občanom obecným úradom.

Platby sa týkajú:

- zapožičania inventáru obce
- platby za prenájom KD, strojov, prístrojov, zariadení ...
- paušálny poplatok za energie
- platby za využitie zariadenia – refundácia výdavkov obce (čiernobiela kópia a scanovanie, farebná kópia, tlač z počítačovej tlačiarne) , od tohto poplatku je oslobodené kopírovanie lekárskeho správ

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 19/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje Sadzobník platieb za krátkodobý prenájom majetku obce Mojzesovo a za služby poskytované fyzickým a právnickým osobám obcou Mojzesovo. Sadzobník platieb nadobúda účinnosť 1.1.2019. Tvorí súčasť zápisnice pod písmenom „J“.

22.Schválenie zámennej zmluvy s rímsko-katolíckou cirkvou farnosť Mojzesovo

Dňa 23.4.2018 na 16. zasadnutí OZ uznesením č. 231/2018 bol schválený zámer na zámenu pozemkov (23.11.2018 zverejnená na oznamovacej tabuli oprava zámeru). Pri zameraní parc. č. 212/2 ,ktorá bola určená na výstavbu chodníka od „kútu“ a mala prejsť do vlastníctva obce sme zistili, že do nej zasahujú parcely č. 213/3, 213/1, 214/6, 214/2 a 214/1. Z tohto dôvodu uvedenú zámenu nebudeme realizovať pokiaľ si tento stav nevyriešia dotknutí vlastníci. Zámenu pozemkov budeme riešiť čiastočne. Predmetom zámennej zmluvy sú nehnuteľnosti nachádzajúce sa v obci Mojzesovo, k.ú. Mojzesovo zamerané GP č. 134/2018 vypracovaným Geoprojekt NR, s.r.o., overeným Okresným úradom Nové Zámky, katastrálnym odborom dňa 23.11.2018 pod číslom 1461/18, a to:

- pozemok novovytvorená parc. registra „C“ číslo 1263/7 lesný pozemok o výmere 5120 m2 v celosti,

-pozemok novovytvorená parc. registra „C“ číslo 1264/2 ostatná plocha o výmere 816 m² v celosti,

ktoré zamieňajúci Obec Mojzesovo prevádza do výlučného vlastníctva nadobúdateľa – zamieňajúceho Rímsko-katolícka cirkev, farnosť Mojzesovo a zamieňajúci Rímsko-katolícka cirkev, farnosť Mojzesovo predmetné nehnuteľnosti prijíma od zamieňajúceho Obec Mojzesovo do svojho výlučného vlastníctva.

Predmetom zámennej zmluvy je nehnuteľnosť nachádzajúca sa v obci Mojzesovo, k.ú. Mojzesovo, vedená v KN u Okresného úradu Nové Zámky, katastrálneho odboru na LV č. 372, pozemok parac. registra „C“ číslo 321/1 ostatná plocha o výmere 5815 m² v celosti, ktorú zamieňajúci Rímsko-katolícka cirkev, farnosť Mojzesovo prevádza do výlučného vlastníctva nadobúdateľa – zamieňajúceho Obec Mojzesovo a zamieňajúci Obec Mojzesovo predmetnú nehnuteľnosť prijíma od zamieňajúceho Rímsko-katolícka cirkev, farnosť Mojzesovo do svojho výlučného vlastníctva.

Zamieňajúci Obec Mojzesovo a zamieňajúci Rímsko-katolícka cirkev, farnosť Mojzesovo si týmto zamieňajú uvedené nehnuteľnosti.

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 20/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje Zámennú zmluvu s Rímsko-katolíckou cirkvou farnosť Mojzesovo. Tvorí súčasť zápisnice pod písmenom „K“.



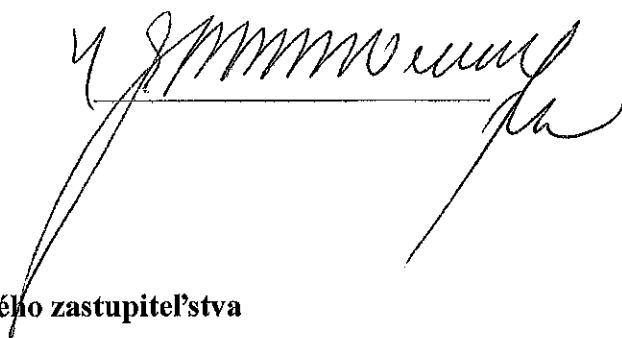
23.Schválenie obstarania zmien a doplnkov k Územnému plánu obce Mojzesovo

Na pracovnej porade sa starosta obce s poslancami obecného zastupiteľstva dohodol na obstaraní zmien a doplnkov k územnému plánu obce z dôvodu rozšírenia a určenia pozemkov na individuálnu bytovú výstavbu, výstavbu kompostoviska a zmenu určenia účelu pozemku s poľnohospodárskej výroby na sklady.

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č.21/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje obstaranie zmien a doplnkov k Územnému plánu obce Mojzesovo.



24.Rôzne

-schválenie jednorazovej odmeny poslancom obecného zastupiteľstva

Starosta poďakoval poslancom OZ za vykonanú prácu a za plnenie úloh nad rámec svojich povinností a navrhol im jednorazovú finančnú odmenu:

Tatiana Martišová	400,-€
Ľuboš Slovák	400,-€
Ján Ostrožlík	400,-€
Ľubomír Opát	400,-€
Ing.Marián Vrták	600,-€
Ing.Slavomír Hačko	600,-€
Jozef Záhorec	400,-€
Ing.Marián Manduch	400,-€
Ing.Peter Porubský	400,-€

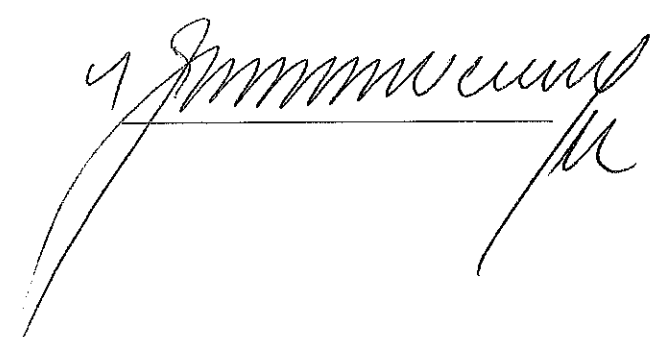
Poslanci nemali pripomienky k danému návrhu, tak starosta dal hlasovať:

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 22/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje jednorazovú finančnú odmenu poslancom za vykonanú prácu a za plnenie úloh nad rámec svojich povinností vo volebnom období 2014-2018 nasledovne:

Tatiana Martišová	400,-€
Ľuboš Slovák	400,-€
Ján Ostrožlík	400,-€
Ľubomír Opát	400,-€
Ing.Marián Vrták	600,-€
Ing.Slavomír Hačko	600,-€
Jozef Záhorec	400,-€
Ing.Marián Manduch	400,-€
Ing.Peter Porubský	400,-€



-schválenie jednorazovej odmeny hlavnej kontrolórke obce

Taktiež starosta poďakoval hlavnej kontrolórke p. Magdaléne Horníkovej za jej prácu a navrhol poslancom schválenie jednorazovej finančnej odmeny vo výške 400,-€:

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 23/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje jednorazovú finančnú odmenu hlavnej kontrolórke p. Magdaléne Horníkovej vo výške 400,-€.

-schválenie nákupu pracovného materiálu pre poslancov OZ

Starosta obce navrhol poslancom na pracovnej porade z dôvodu skvalitnenia práce rozpočtovať 2200,-€ na nákup pracovných pomôcok.

Hlasovanie: za – 9 (Ing. Slavomír Hačko, Ing. Marian Manduch, Tatiana Martišová, Ľubomír Opát, Ján Ostrožlík, Ing. Peter Porubský, Ľuboš Slovák, Ing. Marián Vrták, Jozef Záhorec
proti – 0
zdržal sa – 0
nehlasoval – 0

Uznesenie č. 24/2018

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje 2200,- € na nákup pracovných pomôcok pre starostu obce a poslancov obecného zastupiteľstva.

25. Záver

Na záver novozvolený starosta poďakoval všetkým prítomným za účasť na 1. ustanovujúcom zasadnutí obecného zastupiteľstva a zasadnutie OZ ukončil.

Overovatelia: Ing. Peter Porubský
Ing. Marián Vrták

Zasadnutie OZ bolo ukončené 19.25hod.

Zapísala: Alexandra Smutná



Ing. Jozef Čunderlík
starosta obce



Obec Mojzesovo
941 04 Mojzesovo 494

11A

Mojzesovo, 10.12.2018

SLUB STAROSTU OBCE

„Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce a Slovenskej republiky, Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecné záväzné právne predpisy budem pri výkone svojej funkcie starostu uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia“.

Ing. Jozef Čunderlík



Obec Mojzesovo
941 04 Mojzesovo 494

"3"

Mojzesovo, 10.12.2018

SLUB POSLANCOV OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA

Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce, dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecné záväzné právne predpisy a pri výkone svojej funkcie poslanca obecného zastupiteľstva ich budem uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia“.

Ing. Slavomír Hačko

Ing. Marián Manduch

Tatiana Martišová

Eubomír Opát

Ján Ostrožlík

Ing. Peter Porubský

Euboš Slovák

Ing. Marián Vrták

Jozef Záhorec

Handwritten signatures of the council members on a lined background. The signatures are: Slavomír Hačko, Marián Manduch, Tatiana Martišová, Eubomír Opát, Ján Ostrožlík, Peter Porubský, Euboš Slovák, Marián Vrták, and Jozef Záhorec.

Príhovor starostu obce

Vážení, poslanci, vážení spoluobčania,

dovoľte, aby som sa Vám pri tejto slávnostnej príležitosti, po znovuzvolení za starostu našej obce prihovoril. Práve vy ste mi vyslovili podporu v komunálnych voľbách, ktoré sa konali 10. novembra 2018, za čo vám úprimne a s pokorou ďakujem. Ďakujem za všetkých 544 hlasov, ktoré som od vás dostal. Je to veľká zodpovednosť a sľubujem, že vás nesklamem. Chcem sa poďakovať aj ostatným občanom, ktorí sa na komunálnych voľbách zúčastnili. Po tretí raz som sa rozhodol kandidovať hlavne preto, aby som nadviazal na prácu, ktorú som vykonal počas ôsmich rokov vo funkcii starostu obce. Nejdem konkretizovať všetky úlohy, ktoré sme splnili spoločne s poslancami obecného zastupiteľstva. Mohli ste sa s nimi oboznámiť v poslednom vydanom čísle časopisu Žurnál našich obcí. Som však nesmierne rád, že som od vás dostal mandát na obdobie rokov 2018 – 2022. Je dôležité pokračovať v začatom diele, pretože výsledky a zmeny neprichádzajú z jedného dňa na druhý, všetko chce svoj čas. Našu obec trápia mnohé problémy a ja sa budem usilovať v nasledujúcom období naplniť svoj volebný program, ktorý bude spoločne s staronovým poslanceckým zborom zosúladený na ďalšom zasadnutí Obecného zastupiteľstva v roku 2019..

Ak by som to mohol zjednodušiť, hospodárenie obce je tak trochu podobné hospodáreniu v domácnosti. Sami dobre viete, čo si môžete každý mesiac dovoliť – a naopak, na čo musíte nejaký čas šetriť. Rozpočet v domácnosti ani v obci skrátka nepustí. Poviem vám na rovinu – finančná situácia obce nie je taká, aby sme okamžite zrealizovali všetky body volebného programu. Nebudem tu menovať projekty, ale práve vo využívaní fondov z EÚ vidím spôsob ako revitalizovať a budovať ďalej našu obec. Veď práve výstavbou, rekonštrukciou, revitalizáciou sa zvyšuje základné imanie obce.

Vážení spoluobčania, zvolili ste si 9 poslancov do obecného zastupiteľstva. Do poslanceckých lavíc zasadnú všetci staronoví poslanci. Čo je dôkaz že s ich prácou ste boli spokojný. Bez spolupráce s poslancami sa moje plány budú len ťažko realizovať. Verím, že spolu s poslanceckým zborom nájdeme spoločnú reč a že sa nám podarí realizovať projekty prospešné pre Mojzesovčanov.

Vážení občania Mojzesova, blížia sa najkrajšie sviatky roka – Vianoce. Všetkým ľuďom dobrej vôle prajem krásne prežitie Vianoc v kruhu svojej rodiny. Vianočné sviatky by mali byť sviatkami pokoja a lásky, dňami, keď človek k človeku má najbližšie. Máme pred sebou 24. december, keď na svet prichádza dlho ohlasované dieťa, Ježiško, Syn Boha všemohúceho – plný lásky, pokoja a milosti, náš Spasiteľ a Vykupiteľ. Čas Štedrého večera, narodenia Pána, sa teda blíži, budme k sebe počas adventných dní a vianočných sviatkov ohľadupľnejší, skúsme sa pozrieť do seba, zlepšiť, čo sa dá, byť lepšími k svojim najbližším, ale aj k priateľom, kolegom, známym i neznámym. Veď každému z nás je príjemné vľúdne správanie iných k nám.

Do nového roku 2019 vám prajem, aby vás postrehlo viac šťastia, zdravia, veľa lásky.



Obec Mojzesovo
941 04 Mojzesovo 494

PÍ SOMNÉ P O V E R E N I E S T A R O S T U O B C E
na post zástupcu starostu obce Mojzesovo

Starosta obce Mojzesovo Ing. Jozef Č U N D E R L Í K, v zmysle § 13b ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov t ý m t o

poveruje

Ing. Slavomíra H A Č K A, narodeného 7.10.1968
v Nových Zámkoch

poslanca Obecného zastupiteľstva obce Mojzesovo v zastupovaní starostu obce Mojzesovo.

Rozsah kompetencií na výkon tejto funkcie:

- počas neprítomnosti starostu zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva
- koordinuje činnosť medzi jednotlivými komisiami pri obecnom zastupiteľstve a obecným úradom
- podieľa sa na tvorbe stanovísk a pripomienok k materiálom na zasadania Obecného zastupiteľstva, komisií zriadených Obecným zastupiteľstvom
- kontroluje prerokovanie a riešenie návrhov, podnetov a pripomienok v komisiách
- riadi a koordinuje činnosti ohľadom prípravy a zabezpečovania kultúrnych, športových a spoločenských akcií obce, reprezentácie obce na kultúrnych, športových a spoločenských podujatiach
- zúčastňuje sa na previerkach, kontrolách, na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány obce
- koordinuje a zúčastňuje sa na prácach súvisiacich s tvorbou vnútorných predpisov a smerníc obce
- je oprávnený v majetko-právnych vzťahoch vykonávať všetky úlohy smerujúce k uzavretiu dohôd, prípadne zmlúv, t.j. rokovania a pod., okrem oprávnenia tieto zmluvy podpisovať
- je oprávnený v pracovnoprávných vzťahoch podieľať sa na príprave podkladov pre pracovnoprávne úkony, okrem oprávnenia podpisovať právne úkony pre vznik, zmenu a zánik pracovného pomeru a pracovných činností vykonávaných mimo pracovného pomeru
- plní úlohy pri vykonávaní inventarizácie majetku obce
- plní funkcie v rámci systému CO, obrany a bezpečnosti

- organizuje, riadi a vykonáva v súčinnosti so starostom obce základné práce v čase krízovej situácie na území obce – povodne, snehové kalamity a iné živelné pohromy a havárie
- podieľa sa na tvorbe všeobecne záväzných nariadení, interných predpisov a iných riadiacich aktov;
- plnení ďalšie úlohy podľa rozhodnutí starostu.

Počas neprítomnosti alebo nespôsobilosti starostu obce na výkon funkcie rozhoduje zástupca starostu aj vo veciach, na ktoré bolo starostom obce vydané osobitné splnomocnenie a to aj nad rámec činností uvedených ustanovení, pokiaľ to nie je v rozpore s platnou právnou úpravou.

Neprítomnosťou starostu obce sa rozumie plánovaná, resp. neplánovaná dovolenka, služobná cesta a zahraničná služobná cesta.

V prípade nespôsobilosti starostu na výkon funkcie sa zástupca starostu ujíma zastupovania starostu od momentu, kedy sa o nespôsobilosti starostu vykonávať svoju funkciu dozvedel. Za nespôsobilosť vykonávať funkciu starostu sa považuje najmä choroba, úraz alebo iné okolnosti, ktoré znemožňujú starostovi vykonávať jeho funkciu. Zastupovanie starostu sa končí dňom, kedy starosta opäť začne preukázateľne vykonávať svoju funkciu.

V prípade zániku mandátu starostu obce v zmysle § 13a, ods. 1, písm. c) až i) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vykonáva mandát starostu obce jeho zástupca v plnom rozsahu až do zloženia sľubu novozvoleného starostu obce.

V Mojzesove dňa 10.12.2018

Ing. Jozef ČUNDERLÍK
starosta obce

Ing. Slavomír Hačko
zástupca starostu obce



"E"

NÁPLŇ PRÁCE KOMISIÍ OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA OBCE MOJZESOVO

Obecné zastupiteľstvo v Mojzesove v zmysle § 15 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle § 16 Štatútu obce Mojzesovo vydáva tento rokovací poriadok (náplň práce) komisií Obecného zastupiteľstva obce Mojzesovo

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

1. Komisie obecného zastupiteľstva obce Mojzesovo sú fakultatívne orgány obecného zastupiteľstva (ďalej len OZ), ktoré pomáhajú plniť jeho úlohy.

2. Komisie zriaďuje OZ v zmysle § 15 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle § 16 Štatútu obce Mojzesovo, ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány spravidla na celé volebné obdobie, alebo na obdobie do vyriešenia konkrétnej krátkodobej úlohy. OZ môže úlohy jednotlivých komisií rozšíriť a to formou ukladajúceho uznesenia. OZ môže zriadiť aj osobitné komisie na splnenie konkrétnych a zásadných úloh, najmä koncepčného a rozvojového charakteru. Ich konkrétne zloženie a úlohy vymedzí OZ na konkrétny prípad.

3. V súlade s ústavným zákonom č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov zriaďuje OZ osobitnú komisiu pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.

4. Činnosť komisií koordinuje zástupca starostu

5. Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc a nie sú výkonnými orgánmi

Čl. 2 Základné funkcie komisií

1. Komisie OZ sú predovšetkým odborným orgánom pre určenú oblasť, ktoré nemajú samostatné rozhodovacie kompetencie a výkonnú právomoc. V oblastiach, pre ktoré boli ustanovené, vypracovávajú odporúčacie stanoviská, iniciatívne návrhy, stanoviská z kontrolných činností pre kvalitnejšiu a efektívnejšiu prácu OZ.

2. Komisie zastupiteľstva môžu vykonávať kontrolu v oblastiach, pre ktoré boli zriadené a v rozsahu určenom zastupiteľstvom. Vykonaná kontrola sa neriadi osobitnými procesnými predpismi, je naviazaná na rozsah kompetencie obecného zastupiteľstva. Kontrola prostredníctvom komisií nie je oprávnená zasahovať do kompetencií iných orgánov obce a do kompetencie starostu obce. Pri výkone kontroly musia byť rešpektované aj osobitné právne predpisy, ktoré riešia ochranu určitých údajov a utajovaných skutočností.

3. Komisie majú tieto tri základné funkcie :

a) Poradná funkcia komisií :

- vypracovávajú návrhy, stanoviská a podnety na riešenie záležitostí v oblasti svojej pôsobnosti ako podklad pre rozhodovanie OZ a starostu obce, podieľajú sa na príprave materiálov pre OZ

- prijímajú stanoviská k predkladaným materiálom v oblasti pôsobenia komisie

- vykonávajú úlohy, ktoré im boli zverené Obecným zastupiteľstvom

b) Iniciatívna funkcia komisií :

- vypracovávajú iniciatívne a konštruktívne návrhy a podnety na riešenie záležitosti patriacich do oblasti ich pôsobenia

- posudzujú a prijímajú návrhy občanov, organizácií a obecného úradu v oblasti svojej pôsobnosti a predkladajú svoje stanoviská OZ

- dávajú podnety na vypracovanie návrhov VZN v oblasti svojho pôsobenia,

- podieľajú sa na tvorbe podkladov pre návrh rozpočtu obce v rámci svojej pôsobnosti

c) Kontrolná funkcia komisií :

- kontrolujú spôsob plnenia a realizáciu uznesení OZ,

- kontrolujú dodržiavanie a prácu s VZN v oblasti svojho pôsobenia,
- dozerajú na majetok obce a iný zverený majetok, ako aj na hospodárenie s ním,
- dozerajú na investičnú činnosť obce.

Čl.3 Členstvo v komisii

1. Členstvo v komisiách obecného zastupiteľstva je nezlučiteľné s výkonom nasledovných činností a je vylúčené v nasledovných prípadoch :

- a/ ak dôjde alebo evidentne by mohlo dôjsť ku kolízii záujmov obce a člena komisie
- b/ ak ide o osobu , ktorá spáchala úmyselný trestný čin

2. Členovia komisie sú povinní podpísať písomné vyhlásenie, ktorým berú na vedomie povinnosť mlčanlivosti a ochrany osobných údajov, s ktorými prídu do styku počas výkonu funkcie s tým, že sú si vedomí prípadných právnych následkov v prípade porušenia tejto povinnosti

3. Návrh na členstvo v komisii musí obsahovať minimálne :

- meno a priezvisko uchádzača
- trvalý pobyt uchádzača
- povolanie, odbornosť a súčasné zamestnanie
- písomný súhlas s obsadením miesta člena komisie
- konečný návrh zloženia komisie , ktorý je OZ predkladaný na schválenie, je vopred prekonzultovaný a odsúhlasený navrhovaným predsedom komisie

Čl. 4 Pôsobnosť komisie

1. OZ zriadilo tieto stále komisie ako svoje poradné, iniciatívne a kontrolné orgány takto :

- a) komisia financií a hospodárenia s obecným majetkom
- b) komisia územného rozvoja, stavebnej správy, životného prostredia a ochrany verejného majetku
- c) komisiu športu, kultúry, vzdelávania a mládeže
- d) komisiu pre ochranu verejného záujmu

2. Hlavné oblasti náplne činnosti stálych komisií OZ :

- a) komisia financií a hospodárenia s obecným majetkom
 - prejednáva návrh rozpočtu obce, jeho zmien, správy o čerpaní rozpočtu a záverečný účet obce, a predkladá písomné stanoviská pre rokovanie obecného zastupiteľstva,
 - prejednáva návrh všeobecne záväzného nariadenia o miestnych daniach a poplatkoch,
 - prejednáva prijatia úverov a pôžičiek obce,
 - dohliada na hospodárenie a nakladanie s majetkom obce a majetkom vo vlastníctve štátu prenechanom na dočasné hospodárenie, ak to určujú zásady hospodárenia s majetkom obce,
 - posudzuje žiadosti o poskytnutie jednorazovej dávky sociálnej pomoci a predkladá návrh na rokovanie obecného zastupiteľstva,
 - posudzuje návrhy na zabezpečenie sociálnej starostlivosti v obci o starých a ťažko zdravotne postihnutých občanov, rodiny s deťmi a neprispôsobivých občanov,
 - posudzuje návrhy na starostlivosť o osamelých, chorých, sociálne slabších občanov, ktorí potrebujú pomoc z pohľadu prenesenia kompetencií štátnej správy – opatrovateľská služba,

b) komisia územného rozvoja, stavebnej správy, životného prostredia a ochrany verejného majetku:

- posudzuje koncepcie z hľadiska rozvoja obce,
- posudzuje projekty na čerpanie štátnych fondov a fondov EÚ v oblasti svojej pôsobnosti,
- posudzuje vlastnú investičnú činnosť obce v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov obce a rozvoja obce,

- usmerňuje investičnú činnosť právnických a fyzických osôb v obci,
- posudzuje územnoplánovacia dokumentáciu obce, jej obstarávanie, schvaľovanie a zmeny,
- spolupôsobí pri príprave vlastnej investičnej a podnikateľskej činnosti obce z územnoplánovacieho hľadiska,
- predkladá iniciatívne návrhy na rozvoj dopravy a miestnych komunikácií,
- spolupôsobí pri tvorbe a ochrane životného prostredia,
- spolupôsobí pri správe a údržbe verejnej zelene,
- kontroluje nakladanie s komunálnym odpadom,
- kontroluje zásobovanie vodou, odpadové vody,
- predkladá podnety na zabezpečenie verejného poriadku,
- spolupôsobí pri riešení susedských sporov, alebo priestupkov proti spolunažívaniu,
- podáva podnety na ochranu majetku obce a majetku občanov,
- podáva podnety na zabezpečenie poriadku, čistoty a hygieny v uliciach, verejných priestranstvách obce a verejne prístupných miestach

c) komisiia športu, kultúry, vzdelávania a mládeže

- spolupôsobí pri koordinácii jednotlivých kolektívov záujmovo – umeleckej činnosti, školských zariadení a organizácií na území obce pri zabezpečovaní rozvoja kultúry v obci,
- koordinuje a kontroluje činnosť kultúrnych a športových zariadení v obci,
- posudzuje návrhy na ochranu kultúrnych pamiatok, správu a údržbu miestnych historických pamiatok,
- spolupôsobí pri tvorbe a napĺňaní koncepcie kultúry a športu,
- spolupôsobí pri tvorbe kalendára kultúrnych, spoločenských podujatí a športových podujatí v obci a jeho regióne.
- posudzuje návrhy na rozvoj kultúry a športu v obci,
- spolupôsobí pri koordinácii športového klubu, školy, školských zariadení a organizácií na území obce pri zabezpečovaní rozvoja telesnej výchovy a športu v obci,
- posudzuje návrhy na sociálne – právnu ochranu detí a mládeže,

Čl. 5

Osobitné postavenie komisie pre ochranu verejného záujmu

1. Komisia Obecného zastupiteľstva vo Mojzesove na ochranu verejného záujmu sa zriaďuje a plní úlohy podľa ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.

2. Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov plní najmä tieto úlohy:

a) prijíma každoročne písomné oznámenia starostu obce a poslancov podľa ústavného zákona, vedie ich evidenciu; písomné oznámenia sa prijímajú v uzatvorenej obálke označenej heslom „Oznámenie podľa ústavného zákona - neotvárať“,

b) posudzuje nezlučiteľnosť funkcie verejného funkcionára s výkonom nových funkcií, zamestnaní alebo činností,

c) požaduje v prípade pochybnosti o úplnosti a pravdivosti údajov uvádzaných v oznámení od dotknutých funkcionárov vysvetlenia podľa ústavného zákona,

d) podáva podnety príslušnému daňovému orgánu na začatie konania na preskúmanie úplnosti a pravdivosti písomných oznámení v prípade, ak nepovažuje podané vysvetlenie verejného funkcionára za dostatočné,

e) poskytuje informácie o prijatých písomných oznámeniach a o údajoch nachádzajúcich sa v nich každej osobe v rozsahu a spôsobom ustanoveným osobitným predpisom, rešpektujúc pritom limity ustanovené ústavným zákonom a zákonom o ochrane osobných údajov,

f) predkladá obecnému zastupiteľstvu návrhy na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu,

g) preskúmava podnety na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu, najmä skúma či obsahujú náležitosti ustanovené ústavným zákonom a v prípade ich splnenia predkladá zastupiteľstvu návrhy na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu,

h) udeľuje výnimky do jedného roka od ukončenia funkcie zo zákazov uvedených ústavným zákonom. Výnimku komisia udelí, ak je zrejmé, že zákaz je neprimeraný vzhľadom na povahu konania,

i) kontroluje dodržiavanie ústavného zákona a príslušných ustanovení zákona o obecnom zriadení a v prípade potreby predkladá príslušné návrhy obecnému zastupiteľstvu.

Čl. 6

Zloženie, charakter a úlohy komisií

1. Komisie sa skladajú z poslancov OZ a obyvateľov obce, ktorých volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo.

2. Komisiu tvorí predseda komisie, zapisovateľ a členovia komisie.

3. Povinnosti zložiek komisie :

a) predsedom komisie je poslanec OZ, má nasledovné povinnosti :

- riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva a vedie zasadnutia komisie,
- pripravuje program zasadnutia komisie,
- pripravuje spolu s členmi komisie návrh plánu činnosti komisie
- organizuje spoluprácu komisie s ďalšími komisiami OZ,
- zastupuje komisiu navonok,
- podpisuje zápisnicu z rokovania komisie a jej uznesenia a stanoviská,
- informuje starostu obce so závermi rokovania komisie (odovzdá kópiu zápisnice z rokovania komisie)

b) zapisovateľ komisie :

- zastupuje predsedu komisie v jeho neprítomnosti v rozsahu poverenia predsedom,
- zapisovateľa komisie z členov komisie - poslancov volí komisia nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov komisie na návrh predsedu komisie spravidla na svojom prvom pracovnom zasadnutí,
- zodpovedá za administratívne a materiálno – technické zabezpečenie činnosti komisie.
- vyhotovuje do 3 pracovných dní od zasadnutia komisie zápisnicu a uznesenia, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť zápisnice, a zodpovedá za doručenie materiálov súvisiacich s činnosťou komisie na obecný úrad,
- plní osobitné úlohy, ktorými ho poverí predseda komisie.

c) členovia komisie :

- majú povinnosť zúčastňovať sa na zasadnutiach komisie.
- predkladajú návrhy a pripomienky k predkladaným materiálom,
- predkladajú podnetné návrhy v súvislosti s činnosťou komisie,
- uplatňujú svoje poznatky a skúsenosti a obhajujú oprávnené požiadavky obyvateľov obce,
- neúčast' na zasadnutí komisie ospravedlňuje člen komisie vopred priamo predsedom komisie, alebo prostredníctvom podpredsedu komisie, v opačnom prípade sa považuje ich neúčast' za neospravedlnenú.
- komisia poveruje člena komisie osobitými úlohami len formou uznesenia.

Čl. 7

Zasadnutia komisie

1. Komisia zasadá spravidla raz za 3-mesiace a to v termínoch určených pracovným plánom jej činnosti, ktorý je zostavený v súlade s plánom práce OZ, prípadne podľa potreby na prerokovanie požiadaviek, podnetov a návrhov, ktoré patria do pôsobnosti komisie.

2. Komisia pracuje formou zasadnutí , ktoré sú verejné

3. V prípade , že rokovanie komisie obsahuje body programu , v ktorých dochádza k prerokovaniu vecí a informácií chránených podľa osobitných zákonov , vyhlási predsedajúci rokovanie v týchto bodoch za neverené .

4. Plán činnosti komisie, predloží predseda komisie najneskôr do 15-nácteho dňa nasledujúceho mesiaca po schválení členov komisie OZ .

5. Zasadnutia komisie zvoláva a vedie jej predseda. Program zasadnutia komisie navrhuje predseda komisie v súlade :

- s plánom činnosti komisie,
- s úlohami, ktoré priamo súvisia s prípravou rokovania OZ,
- s úlohami, ktoré vyplývajú z uznesení OZ,
- s úlohami, ktoré vyplývajú z požiadaviek, podnetov a návrhov patriacich do pôsobnosti komisie.

6. Komisia rokuje spravidla na základe písomných materiálov, ktoré zabezpečujú :

- členovia komisie jednotlivito, alebo v skupine na základe vlastných poznatkov, poslaneckých prieskumov,
- pracovníci obecného úradu,
- príspevkové a rozpočtové organizácie zriadené obcou,
- organizácie na území obce, s ktorými bolo spracovanie materiálu dohodnuté, alebo bol od nich materiál vyžiadany.

7. S materiálom, predkladaným na zasadnutie OZ oboznámi komisiu predkladateľ, alebo spracovateľ materiálu, prípadne nimi poverený pracovník. Pokiaľ tento materiál nebol členom komisie doručený v písomnej forme najneskôr jeden deň pred zasadnutím komisie, komisia hlasovaním rozhodne o jeho prerokovaní.

8. Zasadnutia komisie sa môže zúčastniť aj starosta obce. Ak požiadá o udelenie slova , predseda komisie mu ho udelí .

Čl. 8 Uznesenia komisie

1. Uznesenia komisia spravidla prijíma, ak ide o :

- požiadavku, podnet, návrh alebo odporúčanie, najmä pre starostu obce, obecné zastupiteľstvo, ktoré komisia sama vypracovala, alebo iniciuje, úlohu pre člena, alebo členov komisie.

2. Komisia je spôsobilá uznávať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.

3. Uznesenie je prijaté, ak za neho hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie.

4. Uznesenie tvorí neoddeliteľnú súčasť zápisnice zo zasadnutia.

5. Uznesenia stálych komisí Obecného zastupiteľstva majú pre orgány obce odporúčajúci charakter.

6. Z každého zasadnutia komisie sa spisuje zápisnica , ktoré podpisuje predseda , zapisovateľ a členovia komisie . Zápisnica sa doručuje starostovi obce a hlavnému kontrolórovi . K zápisnici sa prikladá prezenčná listina , v ktorej je uvedený dátum konania zasadnutia komisie . Zápisnica sa vyhotovuje do 3 dní od skončenia zasadnutia komisie .

7. Za písomné vyhotovenia uznesení a stanovísk zo zasadnutia komisie zodpovedá predseda komisie. Uznesenia a stanoviská sa doručujú starostovi obce a hlavnému kontrolórovi obce.

8. Za uloženie originálov zápisníc, uznesení a stanovísk komisie spolu s podkladovým materiálom z jednotlivých zasadnutí komisie zodpovedá predseda komisie.

Čl. 9 Stanovisko komisie

1. Stanovisko komisia zaujíma k materiálom:
 - ktoré sama nevypracovala, ani neiniciovala, ale takýto materiál bude predmetom rokovania zasadnutia OZ,
 - ku ktorým bola požiadaná, aby sa k nim vyjadrila,
 - ku ktorým vyjadrenie sa komisie vyplynulo z rokovacieho poriadku OZ, alebo z náplne činnosti komisie.
2. Komisia je spôsobilá zaujať stanovisko aj vtedy, ak sa jej zasadnutia zúčastní menej, ako polovica členov komisie. Toto však treba uviesť v zápisnici zo zasadnutia a osobitne pri spracovanom stanovisku.
3. Stanovisko komisie je prijaté vtedy, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie.

Čl. 10 Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Všetky dotknuté osoby sú povinné riadiť sa týmto rokovacím poriadkom a dodržiavať jeho ustanovenia.
2. Zmeny a doplnky tohto rokovacieho poriadku sa predkladajú len v písomnej forme a podliehajú schváleniu OZ.
3. Tento „Rokovací poriadok komisií Obecného zastupiteľstva obce Mojzesovo schválilo Obecné zastupiteľstvo v Mojzesove na svojom zasadnutí dňa 10.12. 2018 uznesením č 9/2018.
4. Tento rokovací poriadok (náplň práce) nadobúda účinnosť dňom 10.12.2018


Ing. Jozef ČUNDERLÍK
starosta obce



11 F 11

S t a n o v i s k o
hlavného kontrolóra k návrhu viacročného rozpočtu obce Mojzesovo na rok 2020-2021a k návrhu rozpočtu obce na rok 2019

V zmysle § 18f, odsek 1, písmena c/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

p r e d k l a d á m

odborné stanovisko k návrhu viacročného rozpočtu obce Mojzesovo na roky 2020-2021 a k návrhu rozpočtu obce na rok 2019 v ktorom chcem poukázať na silné ako aj na slabé stránky predloženého rozpočtu.

V tomto roku sa pri príprave návrhu vychádzalo z pôvodného navrhovaného rozpočtu a jeho plnenia, pričom sa zapracovali nové známe skutočnosti tak, aby sa zohľadňovali priority obce Mojzesovo.

Položky rozpočtu okrem slovného označenia sú označené aj číselne v súlade s rozpočtovou klasifikáciou na úrovni hlavnej kategórie ekonomickej klasifikácie.

Odborné stanovisko bolo spracované na základe predloženého návrhu viacročného rozpočtu na roky 2019-2021, ktorý bol spracovaný v súlade s § 9 v nadväznosti na ustanovenie § 21 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Programová štruktúra umožňuje rozhodnúť OZ obce do 2000 obyvateľov o neuplatňovaní programovej štruktúry v rozpočte obce.

Navrhovaný rozpočet posudzuje zvlášť bežný, kapitálový rozpočet, finančné operácie a rozpočet ako celok.

1. Zákonnosť predloženého návrhu rozpočtu

1.1 Súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so zákonom č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

V procese zostavenia rozpočtu a jeho prípadných budúcich zmien sa poukazuje aj na novelu zákona č. 523/2004 Z.z. § 17 ods. 4 platnú od 1.1.2018 a týka sa rozpočtovania RO v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Mojzesovo. RO hospodári s rozpočtovými prostriedkami vrátane prostriedkov prijatých od iných subjektov. RO zostavuje rozpočet príjmov a výdavkov, ktoré realizuje na samostatných účtoch /predtým mimorozpočtový účet/. RO sa pritom riadi záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu určenými zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a taktiež zriaďovateľom. Peňažné dary sa použijú v súlade s ich určeným účelom, ak účel nie je

určený, RO použije peňažné dary na ďalší rozvoj a skvalitnenie svojej činnosti.

Predložený návrh rozpočtu zohľadňuje ustanovenia týchto zákonov a nariadení ale taktiež s poukazom na porovnávacie kritériá ktoré zahŕňajú:

- Dodržanie platných právnych predpisov,
 - Technické normatívny a kalkulácie,
 - Technické štandardy,
 - Kritériá obsiahnuté v zmluvách,
 - Výsledky predchádzajúceho hospodárenia obce,
 - Realizovateľnosť projektov - hlavne je to vyhodnotenie alternatívnych riešení z hľadiska náročnosti finančnej ale aj časovej.
-
- Vládny návrh zákona o rozpočte SR na r. 2019
 - Zákon o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy č. 564/2004 Zb.
 - Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
 - Zákon o majetku obcí č. 138/1991 Zb.
 - Zákon č. 182/1993 Zb. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov,
 - Zákon o č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku a drobné stavebné odpady , na základe ktorého v súlade s § 2 ods. 3 boli vydané VZN,
 - Zákon č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení a ostatné súvisiace právne normy,
 - Nariadenie vlády č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v z.n.p.
 - Opatrenie MF SR č. MF/010175/2004-42 v z.n.p., ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
 - Ústavný zákon č. 493/2011 Z.z. o rozpočtovej zodpovednosti. Pri zostavovaní rozpočtu musí obec vychádzať z čl. 9 ods. 1 ústavného zákona o rozpočtovej zodpovednosti, na základe ktorého sú subjekty verejnej správy povinné zostavovať svoj rozpočet najmenej na 3 rozpočtové roky, pričom súčasťou rozpočtu je aj schválený rozpočet na bežný rozpočtový rok, údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka a údaje o skutočnom plnení rozpočtu za dva predchádzajúce rozpočtové roky.
 - Vyhláška Štatistického úradu AR č. 257/2014 z.z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy /SK COFOG/.

1.2 Metodická správnosť predloženého návrhu rozpočtu a predloženého návrhu viacročného rozpočtu.

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so zákonom č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, z vývoja hospodárenia obce v roku 2018 a v predošliých rokoch a taktiež z požiadaviek ŠJ, MŠ, ŠKD.

V Návrhu rozpočtu na rok 2019 sú navrhované bežné príjmy daňové a nedaňové vyššie o 69 897 € oproti rozpočtu na rok 2018.

Návrh vychádza aj z predpokladu, že podielové dane v roku 2019 dosiahnu MF SR garantovanú úroveň roku 2018. V zákone č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy ostalo deklarovaných 70 % pre obce. **Rozpočet obce Mojzesovo na rok 2019 je záväzný.**

Viacročný rozpočet je strednodobým ekonomickým nástrojom finančnej politiky obce, ktorý odzrkadľuje zámery rozvoja územia a potrieb obyvateľov. Viacročný rozpočet má len orientačný charakter, jeho ukazovatele sa korigujú v ďalších rozpočtových rokoch.

V súlade so zákonom č. 523/2004 Z.z. je súčasťou predloženého návrhu rozpočtu na roky 2019-2021 aj rozpočet na rok 2018 jeho údaje o očakávanom plnení ako aj o skutočnom plnení za predchádzajúce 2 roky t.j. 2016 a 2017

BEŽNÉ PRÍJMY

- Daňové príjmy tvoria najvýznamnejšiu zložku rozpočtu - predstavujú 50,64 % bežných príjmov.

Najväčší podiel v daňových príjmoch predstavuje výnos dane z príjmov FO poukazovanej územnej samospráve, tzv. Podielová daň zo štátneho rozpočtu. V rozpočte sa uvažuje so sumou 500 000 €, ktorá bola určená pre rok 2019. Presnú sumu pre samosprávy na rok 2019 zverejní MF SR po 10. decembri 2018.

- Nedaňové príjmy predstavujú iba 5,75 % bežných príjmov, sú však dôležité pre čerpanie drobných bežných výdavkov. Predovšetkým k príjmom z vlastníctva obce je potrebné pristupovať zodpovedne a tak, aby ich tok bol pravidelný. Pre rok 2019 sú tieto príjmy plánované vo výške 64 250 € a to z dôvodu, že doposiaľ P za stravu ŠJ sa viedli na mimorozpočtovom účte a od roku 2019 sú klasifikované ako rozpočtové príjmy nedaňové.
- V návrhu rozpočtu obec Mojzesovo s grantami /dary/ neuvažuje a z transferov verejnej správy predstavujú finančné prostriedky až 90,54 % pre ZŠ.

KAPITÁLOVÉ PRÍJMY

V predloženom návrhu rozpočtu na rok 2019 sa v **príjmovej časti – kapitálové príjmy** ktoré súvisia s napĺňaním a realizáciou investičných zámerov obce počítá s rekonštrukciou KD /strecha, fasáda atď/ a dotačný titul vo výške 18 000 € na materiálne vybavenie ŠJ z dôvodu, že od 1.9.2019 bude zabezpečené stravovanie zadarmo pre všetky deti navštevujúce ZŠ.

Na financovaní **kapitálových transferov** sa štát podieľa prostredníctvom projektov podporovaných zo schémy grantového systému ale aj spolufinancovania spoločných projektov /Min. kultúry, Min. pôdohospodárstva, MF SR, Úrad vlády SR – podpora rómskej komunity, Všeobecná pokladničná správa Úradu vlády- na financovanie zariadení sociálnych služieb a na individuálne potreby obcí./.

V predloženom návrhu rozpočtu na rok 2019 sa počíta s kapitálovými príjmami, pretože ku dňu zostavovania návrhu rozpočtu, obec počíta s investičnými akciami, na ktoré bude žiadať finančné prostriedky cez granty a výzvy.

BEŽNÉ VÝDAVKY

Bežné výdavky sú svojou skladbou a výškou v jednotlivých kategóriách porovnateľné s minuloročným rozpočtom, avšak k 1.1.2019 dochádza vo verejnej správe k úprave a navýšeniu funkčných platových taríf zamestnancov samosprávy o 10 %.

Návrh rozpočtu zohľadňuje tieto výdavky a podľa návrhu Mzdy a odvody zamestnancov OCÚ, ŠJ, MŠ a ŠKD predstavujú z čiastky bežných výdavkov 529 405 € čiastku vo výške 292 500 € t.j. 55,2 % z celkových bežných výdavkov obce.

Ostatnú časť bežných výdavkov predstavujú 10 % navýšenie odvoz TKO, zvýšenie režijných nákladov t.j. energie, H₂O, plyn, údržbu budov, objektov resp. ich častí, navýšenie kapitolu služby a taktiež a taktiež ŽP - mimopracovný pomer.

Keďže stabilita a výška predovšetkým daňových príjmov sa môže zmeniť, bude v realizácii výdavkov potrebná zvýšená rozpočtová disciplína všetkých subjektov zapojených do rozpočtového procesu.

Bežné výdavky pre rok 2019 sú plánované vyššie o 51 123 € oproti roku 2018

Bežný rozpočet je zostavený ako prebytkový /+ 146 375 €/

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Kapitálový rozpočet sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový, môže sa zostaviť ako schodkový vtedy, ak tento schodok možno kryť zostatkom finančných prostriedkov na BV obce z predchádzajúceho roku alebo prebytkom bežného rozpočtu v príslušnom rozpočtovom roku alebo návratnými zdrojmi financovania.

Posúdenie kapitálového rozpočtu na rok 2019 - tento je zostavený ako schodkový vo výške -145 000 €, tento schodok bude vykrytý prebytkom bežného rozpočtu, ktorý je vykazovaný v navrhovanom rozpočte vo výške 146 375 €.

Tento rozpočet zastrešuje investičné zámery obce, prípravy projektových dokumentácií na protipovodňové opatrenie, rekonštrukcia KD, zahájenie výstavby Zdravotného strediska, materiálo-technické zabezpečenie ŠJ a aktualizácia Územného plánu obce.

Posúdenie finančných operácií:

Finančné operácie sú súčasťou rozpočtu, avšak neovplyvňujú príjmovú ani výdavkovú časť rozpočtu, zahŕňajú všetky úvery a prevody s bankovými inštitúciami a taktiež transakcie verejného dlhu.

Príjmová časť finančných operácií sa na rok 2019 sa rozpočovala vo výške 260 000 € a to z dôvodu, že obec počíta s úverovými prostriedkami na výstavbu ZS.

Vo výdavkovej časti finančných operácií v predloženom návrhu rozpočtu sa jedná o splátky úveru zo ŠFRB na výstavbu obecných bytov, rok 2019 zahŕňa taktiež úhradu úhrada úveru na Školskú jedáleň, FA OPEN DOOR, úver kuchyňa, splátka investičného úveru MŠ a splácanie úveru na ZS.

Z hľadiska posúdenia návrhu rozpočtu 2019-2021 je rastový, rozvojový, aj vzhľadom k tomu, že sa odvíja od stavu financií obce, ktorá je momentálne v dobrej finančnej kondícii /zásluha starostu a poslancov OZ/ a taktiež verejných financií štátu, ktorého prioritou je konsolidácia verejných financií.

Je to rozpočet, ktorý nie je zostavený v programovej štruktúre.

Prioritou rozpočtu je maximálne využitie prostriedkov z eurofondov v prospech rozvoja obce.

Rozpočet obce Mojzesovo na príslušný rozpočtový rok je záväzný, rozpočet na nasledujúce dva rozpočtové roky nie je záväzný, má len orientačný charakter, jeho ukazovatele sa spresňujú v ďalších rozpočtových rokoch.

Posúdenie návrhu rozpočtu ZŠ Mojzesovo-Černík.

Jednotlivé položky sú spracované na základe zhodnotenia reálnosti výdavkov v kontexte s ich účelnosťou a hospodárnosťou.

V návrhu rozpočtu v plnení príjmov sa počíta s transferom zo ŠR pre ZŠ v roku 2019- 2021 s každoročným nárastom z dôvodu navýšenia plátov pedagogických a nepedagogických pracovníkov.

Návrh bežného rozpočtu obce Mojzesovo na rok 2019 považujem za akceptovateľný z dôvodu, že je zostavený ako prebytkový a jeho zostavenie zodpovedá zákonu o rozpočtových pravidlách 583/2004 Z.z.

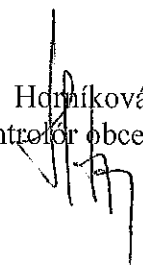
Je však potrebné dodržiavať rozpočtovú disciplínu s rozpočtovými prostriedkami a dodržiavať príslušné platné zákony a nariadenia SR ako i VZN.

Návrh rozpočtu je prezentovaný ako tranzitívny, je spracovaný v súlade s platnou legislatívou, vychádza zo schválených legislatívnych úprav a z vývoja hospodárenia v roku 2018

Na základe vyššie uvedených skutočností a navrhovaného rozpočtu na rok 2019 o d p o r ú č a m obecnému zastupiteľstvu v Mojzesove rozpočet s c h v á l i ť.

V Mojzesove , dňa 5.12.2018

Magdaléna Hrnčíková
hlavný kontrolór obce



Rozpočet na roky 2019 - 2021

Príjmová časť

Bežné príjmy

Položka	Popis	skutočnosť r. 2016	skutočnosť r. 2017	predpokl.pln. r. 2018	Návrh		
					Rozpočet r. 2019	Rozpočet r. 2020	Rozpočet r. 2021
100	Daňové príjmy	445400	471814,09	515484	565500	565500	565500
111 003	Výnos dane z príjmov	383191	410459	450000	500000	500000	500000
121 001	Daň z pozemkov	33773	33075,16	34000	34000	34000	34000
121 002	Daň zo stavieb	5911	5953,3	8000	8000	8000	8000
133 001	Daň za psa	672	676	684	700	700	700
133 012	Daň za užívanie VP	869	453	800	800	800	800
133 013	Poplatok za TKO	20984	21197,63	22000	22000	22000	22000
200	Nedaňové príjmy	50734	40004,75	44369,24	64250	64250	64250
212 003	Nájom za nebyt. priestory	3588	4583,92	4000	4000	4000	4000
212 003	Nájomné za byty	19801	18927,72	20788,55	21000	21000	21000
212 003	Nájomné za KD	457	501,8	250	700	700	700
212 003	Nájomné za ZS	445	474,6	500	500	500	500
221 004	Správne poplatky	2734	2412	3300	3300	3300	3300
222 003	Pokuty, penále a iné sankcie	30	40	87,5	100	100	100
223 001	Za predaj výrobkov, tov. a služieb	5913	4108,37	4000	4000	4000	4000
223 002	Školné	1485	1472	1500	1500	1500	1500
223 003	Za stravu ŠJ	mimorozpočtové	mimorozpočtové	mimorozpočtové	21000	21000	21000
242 000	Úroky z vkladov	2	35,86	50	50	50	50
292 008	Výťažky z lotérií	3107	134	150	150	150	150
292 017	Vratky	10800	7798,65	8800	7000	7000	7000
292 017	Refundácia - Pošta energie	2372	731,43	943,19	950	950	950

Položka	Popis	skutočnosť r. 2016	skutočnosť r. 2017	predpokl.pln. r. 2018	Návrh		
					Rozpočet	Rozpočet	Rozpočet
					r. 2019	r. 2020	r. 2021
300	Granty a transfery	452157	427688,94	445494,74	486880	486880	486880
311 000	Dary	7300	500	1400	0	0	0
312 001	Transfery zo SR - školstvo	347288	380230	399900	440850	440850	440850
312 001	Vzdelávacie poukazy	3478	5395	4000	4000	4000	4000
312 001	Dopravné	8900	8600	8100	8600	8600	8600
312 001	Na SZP	0	0	0	0	0	0
312 001	Matrika	1899	1932,48	2019,92	2000	2000	2000
312 001	REGOB	433	429,99	434,28	500	500	500
312 001	Životné prostredie	123	121,76	125,54	130	130	130
312 001	Predškolská príprava	2224	3015,2	2622	2700	2700	2700
312 001	Dotácia na šport	700	1000	1310	1700	1700	1700
312 001	Dotácia na kultúru	1000	0	1500	1700	1700	1700
312 001	Školské potreby	184	166	83	200	200	200
312 001	DvHN	1017	1788,5	500	500	500	500
312 001	Iné dotácie	77611	24510,01	23500	24000	24000	24000
Bežné príjmy spolu		948291	935292,78	1005347,98	1116630	1116630	1116630

Kapitálové príjmy

Položka	Popis	skutočnosť r. 2016	skutočnosť r. 2017	predpokl.pln. r. 2018	Návrh		
					Rozpočet	Rozpočet	Rozpočet
					r. 2019	r. 2020	r. 2021
	Pozemkové úpravy (Cesty - vinice)	886619,78	0	0	0		
	Konvektomat ŠJ				18000		
	Predaj pozemku		169,5	64,75	0		
	Rekonštrukcia KD	0	0	0	20000		
	Zateplenie budovy OU	7000	5000	0	0		
Kapitálové príjmy		893619,78	5169,5	64,75	38000	0	0

Príjmové finančné operácie

Položka	Popis	skutočnosť r. 2016	skutočnosť r. 2017	predpokl.pln. r. 2018	Návrh		
					Rozpočet r. 2019	Rozpočet r. 2020	Rozpočet r. 2021
	Úver na Pozemkové úpravy - prekl.	890023,6	0	0	0	0	0
	Prebytok z minulých rokov	25943,43	30 487,84	15806,13	0	0	0
	Zdravotné stredisko	0	0	0	260000	0	0
	Oprava KD	0	0	0	0	0	0
	Príjmové finančné operácie	915967,03	30487,84	15806,13	260000	0	0

Bežné výdavky

Položka	Popis	skutočnosť r. 2016	skutočnosť r. 2017	predpokl.pln. r. 2018	Návrh		
					Rozpočet r. 2019	Rozpočet r. 2020	Rozpočet r. 2021
1	Výdavky verejnej správy -OU	226 678	213 476	228 682	282045	273045	273045
610	Mzdy, platy,ostat. osob. vyrovn.	64680	65523,2	89892	115000	115000	115000
620	Poistné a príspevky do poisťovní	27762	32241,2	34031	41400	41400	41400
630	Cestovné tuzemské	321	586,53	350	600	600	600
	Energie, voda, komunikácie	12251	10866,3	17040	20000	20000	20000
	Materiál	39550	22211,2	28000	24000	22000	22000
	Palivá, mazivá	1825	1804,35	1600	2000	2000	2000
	Rutinná štandardná údržba	7666	4632,83	3000	10000	10000	10000
	Služby	50801	42500	36000	40000	40000	40000
	Matrika	1898,82	1932,48	2020	2020	2020	2020
	REGOB	432,96	429,99	434,28	500	500	500
	Životné prostredie	122,72	122,72	125,54	125	125	125
	Transf. v rámci VS - stavebný úrad	800	800	900	900	900	900
	Splácanie úrokov bankám	3400	3124	920	4500	4500	4500
	Zamestnanci mimo prac. pomeru	9492	19061	9000	13000	8000	8000
	Odmeny zástupca a poslanci	5675	7640	5400	8000	6000	6000

2	Obrana	81	90	90	90	90	90
	Civilná ochrana	81	90	90	90	90	90
4	Rutinná štandardná údržba ciest	0	0	0	400	400	400
	Rutinná štandardná údržba ciest	0	0	0	400	400	400
5	Ochrana životného prostredia	33476	26420	28900	30000	30000	30000
	Nakladanie s odpadmi	21066	18101	18900	21000	21000	21000
	ČOV	12410	8319	10000	9000	9000	9000
6	Bývanie a obč. vybavenosť	37446	13743,34	18786,61	13050	13150	13150
	Rozvoj bývania - BJ	4201	5266	4225	5100	5100	5100
	Energie, voda - bytovky	1025	1025	1025	1600	1600	1600
	Úroky ŠFRB	3176	4241	3200	3500	3500	3500
	Verejné osvetlenie	3113	2519	3600	3600	3600	3600
	Energie	3113	2519	3600	3600	3600	3600
	Dom smútku	719	361,24	280	350	350	350
	Energie	719	361,24	280	350	350	350
	VPP	29413	5597,1	10681,61	4000	4000	4000
	Mzdy + odvody	29413	5597,1	10681,61	4000	4000	4000
7	Zdravotníctvo	1998	1186,4	1583,71	1500	1500	1500
	Zdravotné stredisko	1998	1186,4	1583,71	1500	1500	1500
	Energie a materiál	1998	1186,4	1583,71	1500	1500	1500
8	Kultúra	31206	32330	49350	41000	41000	41000
	Transfery jednotl. a organizáciám	18300	18050	17500	20000	20000	20000
	Kultúrny dom	12414	13478	30000	19000	19000	19000
	Kultúrne akcie (služby, materiál)	5588	5557	21000	9000	9000	9000
	Energie	6826	7921	9000	9000	9000	9000
	Ihrisko OŠK	492	802	1850	2000	2000	2000
	Energie, voda	492	802	1850	2000	2000	2000
9	Vzdelávanie	127395	128611	150290	159720	191000	191000
	Materská škola	63006	73833	86620	86620	176200	176200
	Mzdy, platy, ostat. osob. vyrovn.	38201	45543	53500	55000	55000	55000
	Poistné a príspevky do poisťovní	13286	15700	19200	19000	19000	19000
	Prevádzka (materiál, služby)	108	1179	1300	1000	1000	1000
	Predškolská výchova	2224	2224	2620	3100	3100	3100

	Energie, voda, komunikácie	9187	9187	10000	10000	10000	10000
	Školská jedáleň	55509	36594	45400	51800	81600	81600
	Mzdy, platy,ostat. osob. vyrovn.	23148	23200	25000	30000	38000	38000
	Poistné a príspevky do poisťovní	8464	7890	8700	10800	13600	13600
	Energie, voda, komunikácie	14967	4024	5800	6000	6000	6000
	Potraviny	mimorozpočtové	mimorozpočtové	mimorozpočtové	0	21000	21000
	Prevádzka (materiál, služby)	8930	1480	5900	5000	3000	3000
	Školský klub detí	8880	18184	18270	21300	21300	21300
	Mzdy, odvody	8880	18184	18270	21300	21300	21300
10	Sociálne zabezpečenie	933	896	600	1600	1600	1600
	Dávky v hmotnej núdzi - transfer	933	896	600	1600	1600	1600
	Bežné výdavky splu	459 213	416 753	478 282	529405	548785	548785

Kapitálové výdavky

Položka	Popis	skutočnosť r. 2016	skutočnosť r. 2017	predpokl.pln. r. 2018	Návrh		
					Rozpočet r. 2019	Rozpočet r. 2020	Rozpočet r. 2021
	Kultúrny dom - rekonštrukcia	9500	0	49000	50000		
	Ihrisko OŠK	6690	27026	0			
	Asfalt pri ZŠ		3003	0			
	Pozemkové úpravy	897864	0	0			
	Chodník k ZŠ	21622	0	0			
	Zberný dvor	10300	0	1400			
	Kúpa pozemku	386	0	0			
	Fekálne vozidlo	0	4620	0			
	Zdravotné stredisko	0	4800	10180	80000	150000	30000
	Záhradný domček MŠ			2970			
	Protipovdňové opatrenie PD +5%				30000		
	Konvektomat ŠJ				18000		
	Územný plán obce PD				5000		
	Zateplenie budovy OÚ			24320			
	kapitálové výdavky	946362	39449	87870	183000	150000	30000

Výdavkové finančné operácie

Položka	Popis	skutočnosť r. 2016	skutočnosť r. 2017	predpokl.pln. r. 2018	Návrh		
					Rozpočet r. 2019	Rozpočet r. 2020	Rozpočet r. 2021
821 005	Úver kuchyňa + FA OPEN + ŠJ	16800	16800	16800	16800	16800	16800
821 005	Infra. úver z VUB banky	7670	502	0	0		
821 005	ŠFRB	12466	12466	13800	13200	13200	13200
821 005	Úver investičný(MŠ)	7860	7860	7860	7860	7860	7860
821 005	Úver na zdravotné stredisko	0	0	0	20000	20000	20000
821 000	Úver na Pozemkové úpravy - prekl.	890023	0	0	0	0	0
vé finančné operácie		934819	37628	38460	57860	57860	57860

SUMARIZÁCIA

Rozpočet 2019

Bežné príjmy spolu	1116630
Kapitálové príjmy spolu	38000
príjmové finančné operácie	260000
Príjmy RO	900
Rozpočtové príjmy obce	1415530
Bežné výdavky spolu	529405
Kapitálové výdavky spolu	183000
Výdavkové finančné operácie	57860
Výdavky RO	441750
Rozpočtové výdavky obce	1212015

Bežné P obce + bežné P ZŠ a RO = 1117530

Bežné V obce + bežné V ZŠ a RO = 971155

Bežný rozpočet je zostavený ako prebytkový vo výške 146375

Kapitálový rozpočet

Príjmy 38000

Výdavky 183000

Schodok -145000

Celkový rozpočet je zostavený ako prebytkový 203515

Finančné operácie nie sú súčasťou bežných P a V rozpočtu obce.

Vypracovala: A Andrea Rajčanová

Vyvesené dňa: 19.11.2018

Schválené OZ dňa: 10.12.2018

Zvesené dňa: 5.12.2018

Uznesením č. 14/2018

Ing. Jozef Čunderlík

starosta obce



11.11.18



ZÁSADY ODMEŇOVANIA POSLANCOV OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA A ČLENOV KOMISIÍ OBCE MOJZESOVO

Návrh vyvesený na úradnej tabuli obce dňa:	19.11.2018
Zverejnené na internetovej stránke obce dňa :	19.11.2018
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	19.11.2018
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	03.12.2018

Schválené Obecným zastupiteľstvom v Mojzesove dňa 10.12.2018, uznesenie č. 15/2018
Účinnosť dňom 1.1.2019

Obecné zastupiteľstvo v Mojzesove na základe ustanovenia § 11 ods. 4 písm. k) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva tieto

ZÁSADY ODMEŇOVANIA POSLANCOV OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA A ČLENOV KOMISIÍ OBCE MOJZESOVO

§ 1

ÚVODNÉ USTANOVENIA

- (1) Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva obce Mojzesovo upravujú odmeňovanie poslancov obecného zastupiteľstva v súlade so zákonom SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
- (2) Funkcia poslanca obecného zastupiteľstva sa vykonáva v zásade bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru.

§ 2

ODMEŇOVANIE POSLANCOV

- (1) Poslancovi obecného zastupiteľstva patrí za výkon funkcie paušálna mesačná odmena vo výške 50 .- € mesačne.
- (2) Odmena je poslancom poskytovaná predovšetkým vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu funkcie.
- (3) Poslancovi vykonávajúcemu funkciu zástupcu starostu, ktorý nie je dlhodobo plne uvoľnený zo zamestnania patrí za vykonávanie úloh zástupcu starostu odmena vo výške 200 .-€ za mesiac.

Poslancovi vykonávajúcemu funkciu zástupcu starostu, ktorý je dlhodobo plne uvoľnený zo zamestnania patrí za vykonávanie úloh zástupcu starostu plat vo výške 2000.- € za mesiac.

- (4) Poslancovi ktorý sa nezúčastní obecného zastupiteľstva, pracovnej porady, zasadnutia komisie sa kráti paušálna mesačná odmena, podľa ods. 1 tohto ustanovenia o 15.- €
- (5) V prípade ak poslanec, alebo člen komisie plní úlohy v prospech obce, iné ako je účasť na zasadnutiach komisií obce a obecného zastupiteľstva, obecné zastupiteľstvo mu schváli odmenu samostatne.

- (6) Poslanec je povinný preukazovať svoju účasť na zasadnutiach obecného zastupiteľstva, a jeho orgánov, pracovnej porady, zasadnutia komisií podpisom na prezenčnej listine, ktorá tvorí prílohu zápisnice zo zasadnutia konkrétneho orgánu.
- (7) Pri určovaní výšky odmeny poslanca sa vychádza z týchto prezenčných listín, ako aj iných podkladov dokumentujúcich konkrétnu činnosť poslanca v súvislosti s plnením jeho funkcie.

§ 3

ODMENA ČLENOV KOMISIÍ OBEČNÉHO ZASTUPITEĽSTVA, KTORÍ NIE SÚ POSLANCAMI

- (1) Členovi stálej komisie obecného zastupiteľstva, ktorý nie je poslancom, patrí odmena vo výške 15.- €, za každú účasť na zasadnutí príslušnej komisie obecného zastupiteľstva
- (2) Podkladom na výplatu odmien podľa ods. 1 tohto ustanovenia sú prezenčné listiny zo zasadnutia stálych komisií, ktoré doručí predseda komisie do troch pracovných dní po zasadnutí komisie starostovi obce.

§ 4

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- (1) Odmeny podľa § 2 a § 3 týchto Zásad sú vyplácané mesačne za predchádzajúci kalendárny mesiac bezhotovostne na účet poslanca, člena komisie, zástupcu starostu.
- (2) Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva obce Mojzesovo boli schválené uznesením obecného zastupiteľstva obce 15/2018 dňa 10.12.2018.
- (3) Tieto zásady nadobúdajú účinnosť 1.1.2019.
- (4) Zmeny a doplnenia zásad odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva je možné vykonať iba na základe uznesenia obecného zastupiteľstva obce Mojzesovo.
- (5) Dňom účinnosti týchto zásad sa zrušujú Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva a členov odborných komisií obce Mojzesovo zo dňa 11.12. 2013

V Mojzesove dňa 10.12.2018




starosta obce



CH²

Všeobecne záväzné nariadenie

Obce Mojzesovo číslo 1/2019

o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné a stavebné odpady

Návrh vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 19.11.2018

Zverejnený na internetovej stránke obce dňa : 19.11.2018

Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie: 19.11.2018

Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania: 3.12.2018

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Mojzesove dňa 10.12.2018, uznesením č.16/2018

VZN č.1/2019 nadobúda účinnosť 1.1.2019

Obec Mojzesovo v súlade s ustanovením § 6 ods. 2 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 7 ods.4, 5 a 6, § 8 ods. 2 a 4, § 12 ods. 2 a 3, § 16 ods. 2 a 3, § 17 ods. 2, 3, 4 a 7, § 98, § 98b odst. 5, § 99 e odst.9 a § 103 ods. 5 zákona č. 582/2004 Z. z., o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v platnom znení neskorších predpisov a zákona 79/2015 Z.z. o odpadoch **u s t a n o v u j e**

Základné ustanovenie

§ 1

1.) Obecné zastupiteľstvo v Mojzesove podľa § 11 ods. 4 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov **r o z h o d l o**, že v nadväznosti na § 98 zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov **z a v á d z a** s účinnosťou od **1.januára 2019** miestne dane a poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady:

- a) **daň z nehnuteľností**
- b) **daň z bytov**
- c) **daň za užívanie verejného priestranstva**
- d) **daň za psa**
- e) **daň za nevýherné hracie prístroje**

2.) Toto všeobecne záväzné nariadenie zavádza **miestny poplatok** za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len poplatok)

Zdaňovacím obdobím miestnych daní podľa písm. a), b), d) a e) a poplatku je kalendárny rok.

DAŇ Z POZEMKOV

§ 2 Sadzba dane

Správca dane určuje pre pozemky na území obce Mojzesovo ročnú sadzbu dane pozemkov:

- | | |
|---|--------|
| a) orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty | 0,52 % |
| b) záhrady | 0,37 % |
| c) zastavané plochy a nádvoria, ostatné plochy | 0,27 % |
| d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy | 1,25 % |
| e) stavebné pozemky | 0,27 % |
| f) na akomkoľvek druhu pozemkov na ktorých sa nachádza zariadenie na výrobu elektriny zo slnečnej energie, transformačná stanica, predajný stánok | 1,50% |

DAŇ ZO STAVIEB

§ 3

Sadzba dane

1.) Správca dane určuje pre stavby na území obce Mojzesovo ročnú sadzbu dane zo stavieb za každý aj začatý m² zastavanej plochy

- a) **0,065 €** za stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu
- b) **0,110 €** za stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,
- c) **0,195 €** za chaty a stavby na individuálnu rekreáciu
- d) **0,180 €** za samostatne stojace garáže
- e) **0,180 €** za stavby hromadných garáží
- f) **0,180 €** za stavby hromadných garáží umiestnené po zemou
- g) **1,200 €** za priemyselné stavby, slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,
- h) **1,200 €** za stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou,
- i) **0,410 €** za ostatné stavby, ktoré nie sú uvedené pod písmenom a) až h)

2.) Správca dane určuje pri viacpodlažných stavbách pre všetky druhy stavieb príplatok za podlažie **0,0650 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia.

DAŇ Z BYTOV

§ 4

Sadzba dane

Ročná sadzba dane z bytov za byt na území obce Mojzesovo je:

1. Za každý aj začatý m² podlahovej plochy bytu a nebytového priestoru v bytovom dome **0,065 €**.

2. Ročná sadzba dane z bytov za nebytové priestory na území obce Mojzesovo, je za každý začatý m² podlahovej plochy nebytového priestoru nachádzajúceho sa v bytovom dome:

- a) **0,299 €** za nebytové priestory, ktoré neslúžia na podnikanie a inú zárobkovú činnosť
- b) **0,910 €** za nebytové priestory, ktoré sa využívajú na podnikanie a inú zárobkovú činnosť
- c) **0,133 €** za nebytové priestory slúžiace ako garáž

§ 5

Oslobodenie od dane a zníženie dane

1.) Správca dane od dane z pozemkov oslobodzuje:

pozemky, na ktorých sú cintoríny, verejne prístupné parky, verejne prístupné priestory a pozemky štrkoviská a športoviská.

2.) Správca poskytuje zníženie dane zo stavieb a dane z bytov vo výške:

a) **40 %** z daňovej povinnosti na stavby na bývanie vo vlastníctve občanov držiteľ'a preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím, ktoré slúžia výhradne na ich trvalé bývanie na základe jeho žiadosti. Žiadosť o poskytnutie zníženia dane podá daňovník písomne v termíne na podanie daňového priznania k dani z nehnuteľností na zdaňovacie obdobie. Na žiadosť prijatú po termíne sa prihliada iba od ďalšieho zdaňovacieho priznania, t.j. od januára nasledujúceho roka. Žiadosť o poskytnutie zníženia dane s priložením fotokópie preukazu ZŤP podávajú daňové subjekty iba raz pre všetky nasledujúce obdobia, okrem prípadov, u ktorých nastala zmena v okolnostiach rozhodujúcich pre poskytnutie zníženia dane. Týmto občanom sa zníženie dane poskytne od zdaňovacieho obdobia, ktoré nasleduje po roku, v ktorom občan preukaz nadobudol.

b) **40 %** z daňovej povinnosti na stavby na bývanie a na byty vo vlastníctve občanov starších ako 70 rokov, ktoré slúžia výhradne na ich trvalé bývanie.

3.) Celková výška poskytnutého zníženia dane pri súbehu dôvodov podľa ods. 1 bodu a) a b) tohto nariadenia nemôže presahovať 40 % celkovej daňovej povinnosti daňovníka.

DAŇ ZA PSA

§ 6

Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov chovaný fyzickou alebo právnickou osobou.

§ 7

Sadzba dane

Ročná sadzba dane za jedného psa za kalendárny rok je nasledovná:

-ak je pes chovaný v nájomnom byte **20,00€**

- ak je pes chovaný v rodinnom dome, záhradkárskej chatke alebo pozemku, na území obce **4,00€**

Takto určená sadzba dane platí za každého ďalšieho psa u toho istého daňovníka.

DAŇ ZA UŽÍVANIE VEREJNEHO PRIESTRANSTVA

§ 8

Verejné priestranstvo obce

Verejným priestranstvom pre účely tohto VZN sú verejne prístupné pozemky vo vlastníctve obce Mojzesovo a to: hlavné/štátne/ a všetky vedľajšie /miestne/ cestné komunikácie v celej svojej dĺžke a šírke od krajnice po krajnicu, vybudované chodníky a všetky verejnosti prístupné obecné pozemky.

§ 9

Sadzba dane

Sadzba dane za užívanie verejného priestranstva sa určuje v eurách za každý aj začatý m² osobitne užívaného verejného priestranstva a každý aj začatý deň nasledovne:

Sadzby dane sú stanovené takto:

- za umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb alebo predajného zariadenia **12,-€/ deň**
- za každé zariadenia cirkusu, lunaparku, kolotočov a iných atrakcií **25,-€/ deň**
- za umiestnenie stavebného zariadenia, stavebnej skládky, skládky materiálu, skládky tuhých palív **0,05 €/m²/ deň**
- za umiestnenie skládky stavebného odpadu **0,10 €/m²/ deň**
- za umiestnenie iných hnuiteľných vecí ako sú uvedené pod písmenami a) až d) a rozkopávky **0,10 €/m²/ deň**
- za trvalé parkovanie vozidla **0,05 €/m²/deň**

§ 10

Povinnosti daňovníka

Daňovník je povinný oznámiť svoj zámer osobitného užívania verejného priestranstva na Obecný úrad v Mojzesove, najneskôr v deň vzniku daňovej povinnosti. Obec vyrubí daň rozhodnutím. Vyrubená daň je splatná do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.

§ 11

Oslobodenie od dane a zníženie dane

Správca dane od dane za užívanie verejného priestranstva oslobodí:

- držiteľov preukazov ZŤP/S
- kultúrne a športové akcie usporiadané na verejnom priestranstve bez vstupného alebo akcie, ktorých výťažok je určený na charitatívne a verejnoprospešné účely,
- organizácie, ktorých zriaďovateľom je obec.

DAŇ ZA NEVÝHERNÉ HRACIE PRÍSTROJE

§ 12

Sadzba dane

Sadzba dane je **50,00 €** za jeden nevýherný hrací prístroj za kalendárny rok.

§ 13

Oznamovacia povinnosť daňovníka

a) Pri plnení svojej oznamovacej povinnosti daňovník písomne uvedie správcovi dane svoje identifikačné údaje, t. j. obchodné meno alebo názov, IČO, sídlo resp. miesto podnikania, deň začatia prevádzkovania jednotlivých nevýherných hracích prístrojov, miesto ich umiestnenia, druhové určenie a výrobné číslo.

Prevádzkovateľ je povinný označiť každý nevýherný hrací prístroj štítkom s uvedením týchto údajov:

- názov firmy, resp. meno podnikateľa
- adresa
- dátum umiestnenia a začatia prevádzkovania
- druh nevýherného hracieho prístroja.

b) Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa nevýherný hrací prístroj začal prevádzkovať a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom sa ukončilo jeho prevádzkovanie.

§ 14

Vyrubovanie dane

Správca dane ustanovuje, že daň najviac v úhrne do sumy **3,00 € nebude vyrubovať**.

SPOLOČNÉ USTANOVENIA

§ 15

K DANI Z NEHNUTEĽNOSTÍ, K DANI ZA PSA, A K DANI ZA NEVÝHERNÉ HRACIE PRÍSTROJE

1.) Priznanie k dani z nehnuteľností, k dani za psa a k dani za nevýherné hracie prístroje je daňovník povinný podať do 31. januára zdaňovacieho obdobia, v ktorom mu vznikla daňová povinnosť k týmto daniam alebo niektorej z nich podľa stavu k 1. januáru zdaňovacieho obdobia.
2.) Ak vznikne daňová povinnosť k dani za psa a k dani za nevýherné hracie prístroje v priebehu zdaňovacieho obdobia, daňovník je povinný podať priznanie k dani, ku ktorej vznikla povinnosť, najneskôr do 30 dní odo dňa vzniku tejto daňovej povinnosti.
3.) Ak daňovník, ktorý nadobudne nehnuteľnosť vydražením v priebehu zdaňovacieho obdobia, je povinný podať priznanie do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti.
4.) Ak daňovník podal priznanie k dani z nehnuteľností, k dani za psa a k dani za nevýherné hracie prístroje a daňová povinnosť k niektorej z týchto daní vznikne alebo zanikne v priebehu zdaňovacieho obdobia, je povinný podať čiastkové priznanie najneskôr do 30 dní odo dňa vzniku alebo zániku daňovej povinnosti. V čiastkovom priznaní je daňovník povinný uviesť len zmeny oproti dovtedy podanému priznaniu k týmto daniam.
5.) Daň z nehnuteľností, daň za psa a daň za nevýherné hracie prístroje vyrubí správca dane každoročne podľa stavu k 1. januáru na celé zdaňovacie obdobie jedným rozhodnutím.
6.) Ak dôjde k zmene daňovej povinnosti, správca dane vyrubí rozhodnutím pomernú časť dane.
7.) Daň z nehnuteľností, daň za psa a daň za nevýherné hracie prístroje je splatná v dvoch splátkach: do **31. 5., 31. 10.** zdaňovacieho obdobia.
8.) Ak dôjde k zmene daňovej povinnosti, správca dane daňovému subjektu vráti na základe žiadosti pomernú časť dane za zostávajúce mesiace zdaňovacieho obdobia, za ktoré bola daň zaplatená. Nárok na vrátenie pomernej časti dane zaniká, ak daňovník v uvedenej lehote nepodá čiastkové priznanie.
9.) Spôsoby vyberania daní:
 - a) v hotovosti do pokladnice obce Mojzesovo /na obecnom úrade/
 - b) poštovou poukážkou
 - c) prevodom na BÚ obce Mojzesovo, číslo: SK860200000000172921172 vo VÚB.

DAŇ ZA UBYTOVANIE

§ 16

Sadzba dane

Správca dane určuje sadzbu dane za ubytovanie na území obce Mojzesovo vo výške **0,50 €** na osobu a prenocovanie.

§ 17

Daňová povinnosť

Daňová povinnosť vzniká každému dňom začatia poskytovania odplatného prechodného ubytovania v ubytovacom zariadení.

Platiteľ dane je povinný písomne oznámiť vznik alebo zánik daňovej povinnosti obecnému úradu obce do 30 dní od vzniku alebo zániku daňovej povinnosti na predpísanom tlačíve, ktoré obsahuje podrobnosti a náležitosti oznamovacej povinnosti. Tlačívo je pre platiteľa dane k dispozícii na obecnom úrade obce. Platiteľ dane je povinný tlačívo si sám vypísať podľa predtlaču. Vyplnené tlačívo sa doručuje priamo obecnému úradu obce alebo poštou.

Platiteľ dane je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu ubytovaných fyzických osôb **-knihu ubytovaných**. V knihe ubytovaných je platiteľ dane povinný očíslovať strany a predložiť knihu ubytovaných obecnému úradu obce, do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti, na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Kniha ubytovaných musí obsahovať:

- meno a priezvisko ubytovaného,
- číslo občianskeho preukazu alebo cestovného pasu
- trvalý pobyt
- dátum narodenia
- dátum príchodu a odchodu

Platiteľ dane je povinný na výzvu obce predložiť knihu ubytovaných pri kontrole alebo na obecný úrad obce v lehote stanovenej vo výzve.

Platiteľ dane je povinný vydať daňovníkovi (fyzická osoba, ktorá sa v zariadení odplatne prechodne ubytuje) potvrdenie o zaplatení dane. Potvrdenie o zaplatení dane musí obsahovať:

- číslo potvrdenia
 - dátum vydania potvrdenia
 - kto vystavil potvrdenie a kto prijal zaplatenú daň
 - komu bolo vystavené potvrdenie a kto zaplatil daň
 - počet prenocovaní
 - výška zaplatenej dane
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby, ktorá vystavila potvrdenie
- Potvrdenie o zaplatení dane je platiteľ dane povinný uchovávať pre daňové účely 10 rokov od vystavenia potvrdenia.

§ 18

Spôsoby vyberania dane a jej odvodu

Platiteľ dane vyberá daň od daňovníka spôsobom:

- v hotovosti priamo do pokladne platiteľa dane. Platiteľ dane odovzdá daňovníkovi potvrdenie (originál) a kópiu si ponechá platiteľ dane pre daňovú kontrolu
- prevodom z účtu daňovníka na účet platiteľa dane. Dokladom o zaplatení dane je výpis účtu z peňažného ústavu, ktorý platiteľ uchová pre daňovú kontrolu 10 rokov od vystavenia výpisu.

Platiteľ dane je povinný zaplatenú daň daňovníkovi odvieť obci štvrťročne, a to do 15. dňa po uplynutí štvrťroka.

§ 19 Oslobodenie od dane

Správca dane oslobodzuje od dane za ubytovanie:

- nevidomú osobu, bezvládnú osobu a držiteľa preukazu ZŤP/S a ich sprievodcu a osobu poberajúca invalidný dôchodok
- vlastníka objektu, jeho manželku, manžela, príbuzných v priamom rade (súrodenec), manželku týchto osôb a ich deti
- osobu do 16 rokov veku

DAŇ ZA PREDAJNÉ AUTOMATY

§ 20 Sadzba dane

Správca dane určuje sadzbu dane za predajné automaty na území obce Mojzesovo:

- 30,- €** za jeden predajný automat a kalendárny rok, obsahujúci v skladbe ponúkaného tovaru najviac 10 druhov tovaru
- 200,- €** za jeden predajný automat a kalendárny rok, obsahujúci v skladbe ponúkaného tovaru najviac 10 druhov tovaru, ak skladba ponúkaného tovaru obsahuje tabakové výrobky alebo alkoholické nápoje
- 40,-€** za jeden predajný automat a kalendárny rok s viac ako 10 druhov tovaru
- 300,-€** za jeden predajný automat a kalendárny rok s viac ako 10 druhov tovaru, ak skladba ponúkaného tovaru obsahuje tabakové výrobky alebo alkoholické nápoje

§ 21 Daňová povinnosť

Daňovník je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu o počte prevádzkovania predajných automatov. Strany v evidencii je daňovník povinný očíslovať a predložiť evidenciu obecnému úradu obce do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Evidencia o počte prevádzkovania predajných automatov musí obsahovať:

- deň začatia prevádzkovania predajného automatu
- deň ukončenia prevádzkovania predajného automatu
- druh, typ a názov predajného automatu
- výrobné číslo predajného automatu
- obsah skladby ponúkaného tovaru do 10 druhov tovaru
- obsah skladby ponúkaného tovaru nad 10 druhov tovaru
- miesto umiestnenia predajného automatu

Evidenciu je daňovník povinný na výzvu obce predložiť pri kontrole alebo na obecný úrad obce v lehote stanovenej vo výzve.

K písomnému oznámeniu podľa ods. 1 daňovník je povinný predložiť hodnoverné doklady výrobcu, ktoré identifikujú predajný automat.

POPLATOK

§ 22

Sadzba dane

Sadzby poplatku za komunálne odpady sú na celom území obce Mojzesovo nasledovné:

a) fyzické osoby s trvalým alebo prechodným pobytom v obci pri nehnuteľnosti a byte slúžiacom na bývanie **0,0494 €** za fyzickú osobu za kalendárny deň

b) fyzické osoby, ktoré nemajú v našej obci trvalý alebo prechodný pobyt, ale sú na území obce Mojzesovo oprávnené užívať alebo užívajú byt, rodinný dom, nebytový priestor, záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávnatý porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a vodnej plochy

0,0247 x počet kalendárnych dní

c) fyzická osoba - podnikateľ /SZČO/, ktorá vykonáva svoju činnosť na území obce sama:

0,074 x počet kalendárnych dní

d) právnické osoby a fyzické osoby - podnikatelia, ktorí zamestnávajú, /okrem ubytovacích a reštauračných zariadení - § 79, odst. 2, písm. b a odst. 4 písm. a zákona číslo 582/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov

0,106 x počet kalendárnych dní x ukazovateľ produkcie

Ukazovateľom produkcie je priemerný počet zamestnancov x koeficient 0,4/...je koeficient, ktorý ustanovilo Obecné zastupiteľstvo v Mojzesove 11.12.2012

e) poplatok za drobný stavebný odpad sa nevyrubuje rozhodnutím. Poplatok sa platí v hotovosti na mieste určenom k likvidácii tohto odpadu. Sadzba poplatku bez obsahu škodlivín je 0,021 za 1 kg.

§ 23

Oznamovacia povinnosť poplatníka

Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť obci vznik a zánik poplatkovej povinnosti **do 30 dní** odo dňa, keď tieto zmeny nastali.

Správca dane vráti na základe žiadosti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi, ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia. Nárok na vrátenie pomernej časti poplatku zaniká, ak poplatník v uvedenej lehote zánik poplatkovej povinnosti neoznámí. Doklady preukazujúce danú skutočnosť:

- a) potvrdenie o zmene trvalého pobytu mimo územia mesta,
- b) kópiu úmrtného listu.

§ 24
Oslobodenie od poplatku a zníženie poplatku

Správca dane poplatok **zniži** na:

0,0247 € na osobu a kalendárny deň pre:

- a) študenta (s výnimkou študentov denne dochádzajúcich). Potrebné je doložiť doklady preukazujúce nárok na zníženie (potvrdenie o návšteve školy a potvrdenie o prechodnom pobyte),
- b) pracujúcu alebo prechodne ubytovanú osobu mimo územia obce (s výnimkou denne dochádzajúcich). Potrebné je doložiť doklady preukazujúce nárok na zníženie (potvrdenie od zamestnávateľa alebo potvrdenie o prechodnom pobyte).

Správca dane poplatok **odpustí** osobe, ktorá sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava na území obce.

Doklady preukazujúce danú skutočnosť:

- a) potvrdenie od zamestnávateľa alebo agentúry, že vykonáva prácu v zahraničí alebo pracovnú zmluvu alebo pracovné povolenie
- b) potvrdenie o umiestnení v zariadení sociálnych služieb,
- c) potvrdenie o výkone trestu odňatia slobody,
- d) potvrdenie o prechodnom pobyte a vyrubení/zaplatení poplatku v danej obci (okrem rekreačných oblastí).

§ 25
Spôsoby vyberania poplatku

Miestny poplatok za komunálny odpad a drobné stavebné odpady je splatný v dvoch splátkach: do **31.5., 31. 10.** zdaňovacieho obdobia a to:

- a) v hotovosti do pokladnice obce Mojzesovo /na obecnom úrade/
- b) poštovou poukážkou
- c) prevodom na BÚ obce Mojzesovo , číslo:172921172/0200 vo VÚB.

§ 26
Záverečné ustanovenie

1.) Dňom účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v obci Mojzesovo, sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady č. 7/2017 zo dňa 6.12.2017 vrátane schválených doplnkov.

Toto všeobecne záväzné nariadenie **nadobúda účinnosť 1.januára 2019**



Ing. Jozef Čunderlík
starosta obce

// / "

Základná škola Mojzesovo – Černík, 941 04 Mojzesovo 505

OBECNÝ ÚRAD MOJZESOVO	
Dátum	26. NOV. 2018
Číslo záznamu:	Číslo spisu:
Prílohy:	Vybavuje:

Obecný úrad Mojzesovo

Mojzesovo 494

941 04 Mojzesovo

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/linka

Mojzesovo

166/2018

PaedDr. Petráš/ 035 6578001 26. 11. 2018

Vec: Žiadosť o úpravu mesačného príspevku ŠKD na rok 2019

Riaditeľ Základnej školy Mojzesovo – Černík žiada svojho zriaďovateľa obec Mojzesovo o upravenie mesačného príspevku na originálne kompetencie na rok 2019 v mesačnej sume 1770 € z dôvodu zvyšovania platových taríf k 1.1.2019 a čiastočnú kompenzáciu nákladov na prevádzku školský klub detí. Uvedená suma je zapracovaná aj v návrhu rozpočtu na rok 2019.

Podotýkam, že sa jedná o tzv. originálne financie, ktoré zo zákona poskytuje zriaďovateľ školského klubu detí. Škola na tento účel nemôže poskytnúť tzv. „prenesené“ normatívne financie.

v Mojzesove, 26.11.2018

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
MOJZESOVO-ČERNÍK
941 04 MOJZESOVO č. 505


PaedDr. Stanislav Petráš

riaditeľ školy



17

SADZOBNÍK

**platieb za krátkodobý prenájom majetku a za služby poskytované
fyzickým a právnickým osobám Obcou Mojzesovo**

Zapožičanie inventáru obce: 1 ks / 1 deň

- zapožičanie stola	0,40 €
- zapožičanie stoličky	0,20 €
- zapožičanie stola k laviciam	0,60 €
- zapožičanie lavice	0,80 €
- obrus	0,50 €
- návlek na stoličku	1,00 €

Prenájom riadov z kuchyne (paušálny poplatok) + poškodenie, odcudzenie:

a) v priestoroch KD :	10,00 €
b) mimo priestorov KD :	15,00 €

Miestne organizácie pôsobiace na území obce Mojzesovo neplatia poplatky za prenájom riadov, iba v prípade poškodenia a odcudzenia .

Platby za prenájom:

1. prenájom zasadačka (za deň mimo energií) kar, stretávka, rodinná oslava: členské schôdze MO na území obce – oslobodené od platenia prenájmu	30,00 €
2.prenájom KD (vrátane stolov a stoličiek):	
- za deň mimo energií (kar, rodinná oslava,...) :	30,00 €
- svadba, ples (mimo energií)	100,00 €
3.prenájom strojov, prístrojov, zariadení (za deň) :	10,00 €

Energie - platenie paušálneho poplatku:

- letné obdobie	15,00 €
- zimné obdobie	35,00 €

Platby za využitie zariadenia – refundácia výdavkov obce:

Čiernobiela kópia a scanovanie

Formát A4 jednostranne (1 strana):	0,10 €
Formát A4 obojstranne:	0,20 €
Formát A3 jednostranne (1 strana):	0,20€
Formát A3 obojstranne:	0,40 €

Farebná kópia:

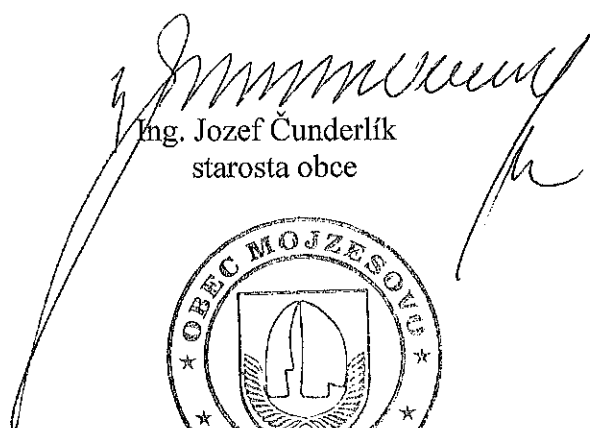
Formát A4 jednostranne (1 strana):	0,20 €
Formát A4 obojstranne:	0,40 €
Formát A3 jednostranne (1 strana):	0,40 €
Formát A3 obojstranne:	0,60 €

Tlač z počítačovej tlačiarne:

Formát A4 čiernobiela kópia (1 strana):	0,10 €
---	--------

Od týchto poplatkov je oslobodené kopírovanie lekárskeho správ.

Sadzobník platieb za krátkodobý prenájom majetku a za služby poskytované fyzickým a právnickým osobám Obcou Mojzesovo schválený na 1. (ustanovujúcom) zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 10.12.2018, uznesením číslo 19/2018 s účinnosťou od 1.1.2019.


Ing. Jozef Čunderlík
starosta obce



„ k “

Zámenná zmluva

spísaná v zmysle ust. § 611 Občianskeho zákonníka dňa 6. 12. 2018, medzi:

I.

Zamieňajúci v 1. rade:

1. Obec Mojzesovo

so sídlom: 941 04 Mojzesovo č. 494
IČO: 00309117
zast. starostom obce
Ing. Jozefom Čunderlíkom
/ďalej ako zamieňajúci v 1. rade /

Zamieňajúci v 2. rade:

2. Rímsko-katolícka cirkev, farnosť Mojzesovo

Sídlo: 941 04 Mojzesovo
zastúpená farárom: ThDr. Pavlom Linetom, PhD.
/ďalej ako zamieňajúci v 2. rade /

II.

a) Zamieňajúci v 1. rade je výlučný vlastník nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Mojzesovo, **k.ú. Mojzesovo**, vedených v KN u Okresného úradu Nové Zámky, katastrálneho odboru, **na LV č. 1000**,
pozemok parc. registra „E“ číslo 1263/2 trvalý trávny porast o výmere 49263 m²,
pozemok parc. registra „E“ číslo 1264 orná pôda o výmere 3089 m²,
v celosti na základe LVB1.

b) Zamieňajúci v 2. rade je výlučný vlastník nehnuteľnosti nachádzajúcej sa v obci Mojzesovo, **k.ú. Mojzesovo**, vedenej v KN u Okresného úradu Nové Zámky, katastrálneho odboru **na LV č. 372**,
pozemok parc. registra „C“ číslo 321/1 ostatná plocha o výmere 5815 m²,
v celosti na základe LVB1.

III.

a/ Predmetom zámennej zmluvy sú nehnuteľnosti nachádzajúce sa v obci Mojzesovo, **k.ú. Mojzesovo**,

zamerané geometrickým plánom číslo 134/2018 vypracovaným
GEOPROJEKT NR, s.r.o., overeným Okresným úradom Nové Zámky,
katastrálnym odborom dňa 23.11.2018 pod číslom 1461/18, a to:
**pozemok novovytvorená parc. registra „C“ číslo 1263/7 lesný
pozemok o výmere 5120 m2 v celosti,
pozemok novovytvorená parc. registra „C“ číslo 1264/2 ostatná
plocha o výmere 816 m2 v celosti,**
ktoré zamieňajúci v 1. rade prevádza do výlučného vlastníctva
nadobúdateľa - zamieňajúceho v 2. rade a zamieňajúci v 2. rade
predmetné nehnuteľnosti prijíma od zamieňajúceho v 1. rade do
svojho výlučného vlastníctva.

b/ Predmetom zámennej zmluvy je nehnuteľnosť nachádzajúca sa
v obci Mojzesovo, **k.ú. Mojzesovo**, vedená v KN u Okresného
úradu Nové Zámky, katastrálneho odboru,
na LV č. 372,
**pozemok parc. registra „C“ číslo 321/1 ostatná plocha o výmere
5815 m2,**
v celosti,
ktorú zamieňajúci v 2. rade prevádza do výlučného vlastníctva
nadobúdateľa - zamieňajúceho v 1. rade a zamieňajúci v 1. rade
predmetnú nehnuteľnosť prijíma od zamieňajúceho v 2. rade do
svojho výlučného vlastníctva.

c/ Zamieňajúci v 1. rade a zamieňajúci v 2. rade si týmto
zamieňajú vyššie uvedené nehnuteľnosti.

IV.

Zamieňajúci v 1. rade a zamieňajúci 2. rade si zamieňajú
nehnuteľnosti bez finančného vyrovnania.

V.

Zamieňajúci v 1. rade a zamieňajúci 2. rade prehlasujú, že
sa dobre oboznámili s nehnuteľnosťami, ktoré budú nadobúdať
titulom zámeny.

Zamieňajúci v 1. rade a zamieňajúci 2. rade prehlasujú, že
zamieňané nehnuteľnosti sú bez tiarch.

VI.

Zamieňajúci v 1. rade a zamieňajúci v 2. rade si vzájomne
odovzdajú zamieňané nehnuteľnosti uvedené v čl. III. zámennej
zmluvy do užívania v deň uzavretia tejto zámennej zmluvy.

Účastníci zámennej zmluvy berú na vedomie, že zámenná zmluva nadobudne účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na internetovej stránke Obce Mojzesovo.

Účastníci zámennej zmluvy berú na vedomie, že právne účinky tejto zmluvy nastanú dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia katastrálneho odboru Okresného úradu Nové Zámky o povolení vkladu vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností v prospech nadobúdateľov - zamieňajúceho v 1. rade a zamieňajúceho v 2. rade.

VIII.

Účastníci zámennej zmluvy navrhujú, aby Okresný úrad Nové Zámky, katastrálny odbor povolil vklad vlastníckeho práva v prospech zamieňajúcich v zmysle čl. III. zámennej zmluvy.

IX.

Zámenná zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, účastníkmi prečítaná, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú. Zároveň prehlasujú, že zmluvná voľnosť nie je obmedzená.

Zmluva bola vypracovaná v 4 vyhotoveniach, z toho 2 vyhotovenia pre Okresný úrad Nové Zámky, katastrálny odbor a po jednom vyhotovení pre zmluvné strany.

Účastníci zámennej zmluvy splnomocňujú JUDr. Tomáša Blanára, Šurany, Puškinova 13, na všetky právne úkony spojené s touto zmluvou a na podanie návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností podľa obsahu zámennej zmluvy. V prípade prerušenia konania o návrhu na vklad účastníci zámennej zmluvy zároveň splnomocňujú JUDr. Tomáša Blanára, na odstránenie vytknutých nedostatkov.

Osvedčené podpisy:

Zamieňajúci v 1. rade:

Obec Mojzesovo,

zast. starostom

Ing. Jozef Čunderlíkom

.....

Zamieňajúci v 2. rade:

Rímsko-katolícka cirkev,

farnosť Mojzesovo zast.

ThDr. Pavlom Linetom, PhD.

.....

Plnomocenstvo prijímam:

JUDr. Tomáš Blanár

.....